

Ondersteuningsplan 2018-2022

Schooljaar 2018-2019

DE PROFESSIONAL AAN HET WOORD



Voorwoord

Het derde ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband toont aan dat de organisatie staat. Er is een compleet aanbod van arrangementen die het werkveld ondersteunen de leerlingen op de juiste plaats te helpen om goed en passend onderwijs te volgen.

In dit ondersteuningsplan komt het accent meer op het pedagogisch klimaat te liggen; wat kan iedere professional doen om leerlingen een passende onderwijsplek te geven? Hier ligt ook de opdracht voor de betrokken scholen om ruimte te bieden op het terrein van professionalisering via kennisdeling. Het samenwerkingsverband kan de aangever worden voor het delen van "good practices" om mee te denken wat wij kunnen doen om echt ondersteunend te kunnen zijn voor de mensen voor de klas.

De looptijd van dit ondersteuningsplan is wel cruciaal voor de financiële mogelijkheden van het samenwerkingsverband. Als wij er niet in slagen de instroom in het vso te verminderen, gaan alle aangesloten scholen meebetalen aan het oplossen van de verevening. Dit kan direct ten koste gaan van de ondersteuning van de zorg voor leerlingen daar de financiële ondersteuning zal verminderen en ten slotte zal stoppen. Het nieuwe regeerakkoord geeft geen aanleiding om vanuit het ministerie een koerswijziging te verwachten.

De conclusie moet dan ook zijn dat de scholen aan zet zijn om de instroom vso om te buigen. Dit gebeurt al aan de poort. Het traject "vast en zeker naar het vo" biedt een goed vertrekpunt om een soepele overgang po-vo te realiseren. De onderwijskundige ontwikkeling van meer gepersonaliseerd leren en gedifferentieerd aanbod, scheppen ook een kans om onderwijs meer op maat te bieden, zodat er ruimte kan komen voor een aangepast aanbod. Wij blijven positief denken en zullen ook de komende periode de uitdagingen die op onze weg komen, vol vertrouwen aangaan.



Hans Schapenk
Voorzitter SWV Helmond-Peelland VO

Inhoudsopgave

1. Organisatie

1.1. Algemene gegevens	07
1.2. Bestuurlijke organisatie	07
1.3. Overzicht aangesloten scholen SWV VO	08
1.4. Overzicht overlegstructuur	10

2. De leerling centraal

2.1. Visie	14
2.2. Kengetallen: deelname vso	14
2.3. De professional aan het woord	15
2.4. Doelstelling	15
2.5. Uitgangspunten	15
2.6. Resultaten ondersteuningsplanperiode	15
2.7. Aansluiting onderwijs – jeugdzorg	15
2.8. Overzicht jeugdprofessionals per gemeente	17
2.9. Op overeenstemming gericht overleg (oogo) met gemeenten	17
2.10 Resultaten: de leerling centraal	18

3. Iedereen passend onderwijs

3.1. Inleiding	19
3.2. Basisondersteuning: op elke school	20
3.3. Overzicht ondersteuning op scholen in het SWV VO	21
3.4. Extra ondersteuning: arrangementen	22
3.4.1. Aanvragen extra ondersteuning	
3.4.2. Aanvragen leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)	
- Lwoo: wie krijgt een aanwijzing lwoo?	
- Lwoo: besluit	
- Lwoo: NIET melden in BRON	
3.4.3. Aanvragen toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (tlv-pro)	
- Pro: wie krijgt een tlv-pro?	
- Pro: besluit	
- Pro: melden in BRON	
3.4.4. Adaptief toetsen: wat is dat?	
3.4.5. Aanvragen overige extra ondersteuning (geen lwoo of pro)	
- Overige extra ondersteuning: wie krijgt dat?	
- Overige extra ondersteuning: besluit	
3.4.6. Epilepsie en ambulante ondersteuning	

3.5. Overzicht extra ondersteuning in het SWV VO	26
3.6. Zware ondersteuning: voortgezet speciaal onderwijs (vso)	27
3.6.1. Aanvragen zware ondersteuning: tlv-vso	
- Categorie 1, 2 en 3	
- Duur van de tlv-vso	
- Tlv-vso: wie krijgt een tlv-vso?	
- Residentiele plaatsen in het vso	
- Tlv-vso: besluit	
3.6.2. Vso cluster 1 en 2	
3.7. Overzicht zware ondersteuning in het SWV VO	30
3.8. Resultaten: iedereen passend onderwijs	32

4. Alle leerlingen zitten op school

4.1. Overstap van po naar vo	33
4.2. Aanmelden leerlingen voor vo	33
4.3. Overstap van v(s)o naar v(s)o	34
4.4. Overgang vmbo/mbo	34
4.5. Voorkomen voortijdig schoolverlaten (vsv) en thuiszitten	34
4.6. STORM Zuidoost	34
4.7. Resultaten: alle leerlingen zitten op school	35

5. Ouders als partners

5.1. Infomeren over mogelijkheden passend onderwijs	36
5.2. Ontwikkelingsperspectief	36
5.3. Aanmelden bij vo-school	36
5.4. Passend onderwijs en doorzettingsmacht	36
5.5. Extra ondersteuning nodig voor vo-leerling	37
5.6. Ondersteuningsplanraad (OPR)	37
5.7. Informatie over het SWV VO	37
5.8. Resultaten: ouders als partners	38

6. Financiële kaders

6.1. Inleiding	39
6.2. Algemeen	39
6.3. Bekostigingssystematiek	39
6.4. Ondersteuningsbekostiging voortgezet speciaal onderwijs (vso)	39

6.5. Ondersteuningsbekostiging praktijkonderwijs (pro)	40
6.6. Ondersteuningsbekostiging leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)	40
6.7. Kengetallen: deelname pro/lwoo	41
6.8. Inkomsten	41
6.9. Uitgaven	41
6.10. Financiële meerjarige verplichtingen	42
6.11. Bestemmingsreserves	43
6.12. Vo-afdrachten	43
6.13. Resultaten: financiële kaders	43

7. Kwaliteit kan altijd beter

7.1. Inleiding	44
7.2. Meten is weten	44
7.3. Van organiseren naar professionaliseren	44
7.4. Resultaten: kwaliteit kan altijd beter	44

8. Ik ben het er niet mee eens

8.1. Inleiding	45
8.2. Onderwijs(zorg)consulent	45
8.3. Landelijke bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring (LTB)	45
8.4. Geschil met gemeente(n)	45

9. Bijlagen

9.1. Afkortingen	46
------------------	----

Verantwoording: dit ondersteuningsplan is 13 november 2017 vastgesteld door het bestuur van het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO. 31 januari 2018 is het besproken in een op overeenstemming gericht overleg (OOGO) met de gemeenten in het samenwerkingsverband. De OPR heeft 9 januari 2018 ingestemd met deze versie van het ondersteuningsplan. Het heeft een geldigheidsduur van vier jaar. Onderdelen die jaarlijks worden aangepast, zullen als bijlagen worden opgenomen. Aanvullende informatie kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband, www.svv-peelland.nl. Als u vragen hebt over dit ondersteuningsplan, laat dat dan weten via vo@svv-peelland.nl.



Organisatie

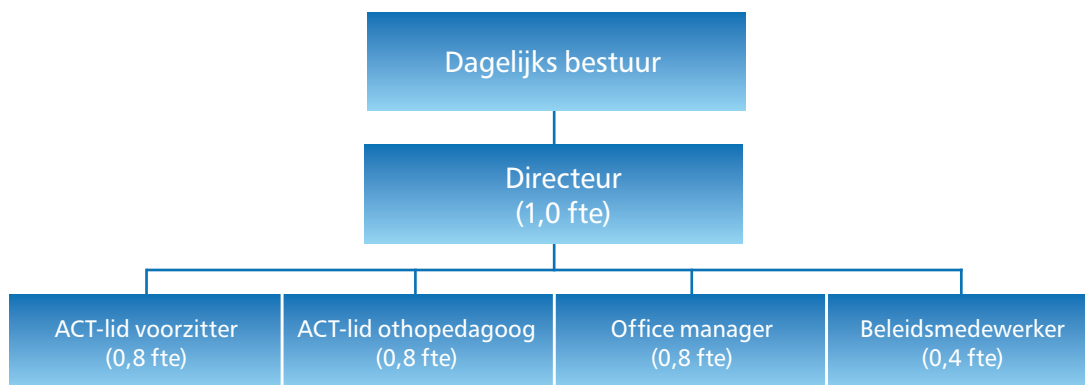
1.1. Algemene gegevens

Het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO (hierna te noemen SWV VO) is een stichting die statutair is opgericht op 18 februari 2013. SWV VO kent een dagelijks bestuur (DB) dat bestaat uit de heren H. Schapenk (voorzitter) en L. van Genugten (penningmeester) en mevrouw M. Hertroijs (secretaris). Het dagelijks bestuur wordt ondersteund door mevrouw M. van Leeuwen, directeur. Het algemeen bestuur functioneert als intern toezichthouder. Op pagina 6 en 7 treft u een overzicht aan van de aangesloten scholen en de samenstelling van het algemeen bestuur van SWV VO. SWV VO bestrijkt negen gemeenten. De gemeenten Asten, Boekel, Deurne, Geldrop-Mierlo, Gemert-Bakel, Heeze-Leende¹, Helmond, Laarbeek en Someren. De aangesloten onderwijsinstellingen c.q. schoolbesturen zijn grotendeels gevestigd in deze regio. Ook participeren in het bestuur van SWV VO een aantal schoolbesturen voortgezet speciaal onderwijs (vso) die hun vestiging buiten de regio hebben, maar wel onderwijs en ondersteuning bieden aan leerlingen afkomstig uit de regio.

1.2. Bestuurlijke organisatie

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de voorbereiding en de uitvoering van het beleid. Het dagelijks bestuur heeft hiermee de directeur belast; deze geeft leiding aan de uitvoering van de dagelijkse gang van zaken. De taken van de directeur en het mandaat zijn vastgelegd in het managementstatuut. Het algemeen bestuur stelt op advies van het dagelijks bestuur het ondersteuningsplan, de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag vast. Het algemeen bestuur heeft tevens de rol van intern toezichthouder. Personeel in dienst van SWV VO of functionarissen die (tijdelijk) werkzaamheden verrichten voor SWV VO, vallen onder de verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur en worden functioneel aangestuurd door de directeur. De formatieomvang van SWV VO bedraagt 3,8 fte.

¹Alleen Heeze behoort tot het SWV Helmond-Peelland VO. Leende valt onder SWV VO Eindhoven.



Organogram SWV VO Helmond-Peelland VO

1.3. Overzicht aangesloten scholen SWV VO (op volgorde van BRIN)

	NAAM SCHOOL	BRIN	ADRES INSTELLING	BEVOEGD GEZAG	NAAM EN FUNCTIE
AANGESLOTEN BESTUREN SWV HELMOND-PEELLAND VO	Jan van Brabant College Deltaweg (vo)	00NE00	Deltaweg 205 5709 AB Helmond	Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant te Helmond	L.M.M. van Genugten Lid college van bestuur
	Jan van Brabant College Gasthuisstraat (vo)	00NE02	Gasthuisstraat 79 5708 HJ Helmond	Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant te Helmond	L.M.M. van Genugten Voorzitter college van bestuur
	Emiliusschool Tytyl (vso)	01PA	Nieuwstraat 72 5691 AE Son	Stichting Emiliusschool te Son en Breugel	J.P.M. van Dijen Bestuurder
	Strabrecht College (vo)	01XL00	Grote Bos 2, 5666 AZ Geldrop-Mierlo	Stichting Strabrecht College te Geldrop-Mierlo	Y.H.M.P. Leenen Rector
	Willibrord Gymnasium (vo)	02QP00	Beukenstraat 80 5753 GD Deurne	Onderwijsstichting St. Willibrord te Deurne	J.H.M. Mathijssen Conrector
	De Korenaer (vso)	03TV04	Meester de Jonghlaan 4A, 5753 RR Deurne	Aloysiusstichting St. Onderwijs-Jeugdzorg te Voorhout	J.C.M. Verstegen Directeur Regio Zuid
	De Korenaer (vso)	03TV11	St. Willibrordstraat 10 5701 TA Helmond	Aloysiusstichting St. Onderwijs-Jeugdzorg te Voorhout	J.C.M. Verstegen Directeur regio Zuid
	De Berkenschutse (vso)	05HJ00	Sterkselseweg 65 5591 VE Heeze-Leende	Stichting Kempenhaeghe te Heeze-Leende	M.A.C. Hertroijs Algemeen directeur
	Varendonck College (vo)	13PE00	Beatrixlaan 25 5721 LZ Asten	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	I. van Nieuwenhuijsen Rector
	Varendonck College (vo)	13PE01	Kanaalstraat 12-14 5711 EH Someren	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	I. van Nieuwenhuijsen Rector
	Jan van Brabant College Molenstraat (vo)	14LF00	Molenstraat 191 5701 KD Helmond	Stichting Openbaar Onderwijs Jan van Brabant te Helmond	L.M.M. van Genugten Voorzitter college van bestuur
	Expertisecentrum Antoon van Dijkschool (vso)	14VL00	Berkveld 19 5709 AE Helmond	Stichting Speciaal Onderwijs en Expertisecentra te Eindhoven	H. de Vries Bestuurder
	Mytyschool (vso)	16 SO	Toledolaan 4 5629 CC Eindhoven	Stichting Speciaal Onderwijs en Expertisecentra te Eindhoven	H. de Vries Bestuurder
	Peellandcollege Instelling VO Deurne (vo)	17VP00	Vloeiendsedreef 5 5753 SM Deurne	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	E. Oegema Rector
	Alfrinkcollege Instelling VO Deurne (vo)	17VP01	Burg. Roefslaan 11 5753 GX Deurne	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	E. Oegema Rector

	NAAM SCHOOL	BRIN	ADRES INSTELLING	BEVOEGD GEZAG	NAAM EN FUNCTIE
AANGESLOTEN BESTUREN SWV HELMOND-PEELLAND VO	Hub van Doornecollege Instelling VO Deurne (vo)	17VP02	Vloeiendredreef 1 5753 SM Deurne	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	E. Oegema Rector
	De Sprong Instelling VO Deurne (vo)	17VP05	Burg. Roefslaan 13 5753 GX Deurne	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	E. Oegema Rector
	De Hilt (vso)	19ES00	Azalealaan 38 5701 CM Helmond	Aloysiusstichting St. Onderwijs- Jeugdzorg te Voorhout	J.C.M. Verstegen Directeur Regio Zuid
	MBS (vso)	19 HT	Venetiëstraat 43 5632 RM Eindhoven	Stichting Speciaal Onderwijs en Expertisecentra te Eindhoven	H. de Vries Bestuurder
	Vakcollege Helmond (vo) OMO Scholengroep Helmond	20JX00	Keizerin Marialaan 4 5702 NR Helmond	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	J.H. Schapenk Rector
	Dr. Knippenbergcollege (vo) OMO Scholengroep Helmond	20JX04	Nachtegaallaan 40 5702 KN Helmond	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	J.H. Schapenk Rector
	Praktijkschool Helmond (vo) OMO Scholengroep Helmond	20JX11	Gen. Sniijdersstraat 51 5703 GR Helmond	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	J.H. Schapenk Rector
	Carolus Borromeus College (vo) OMO Scholengroep Helmond	20JX02	Markesingel 2 5707 DJ Helmond	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs te Tilburg	J.H. Schapenk Rector
	Zuiderbos (vso)	23XK03	Brevierpad 34 5709 AD Helmond	Stichting Zuiderbos te Vught	E.B.T.M. van den Oever Bestuurder
	Commanderij College (vo)	25MG00	Sleutelbosch 2 5421 KZ Gemert	Stichting Voortgezet Onderwijs Gemert e.o. te Gemert-Bakel	J. Schoeren Directeur onderwijs en personeel
	Commanderij College (vo)	25MG01	Ptr vd Elsenstraat 1 5421 HZ Gemert	Stichting Voortgezet Onderwijs Gemert e.o. te Gemert-Bakel	J. Schoeren Directeur onderwijs en personeel
	Commanderij College (vo)	25MG02	St.-Josephstraat 17 5421 CR Gemert	Stichting Voortgezet Onderwijs Gemert e.o. te Gemert-Bakel	J. Schoeren Directeur onderwijs en personeel
	Commanderij College (vo)	25MG03	Muzenlaan 2 5741 NS Beek en Donk	Stichting Voortgezet Onderwijs Gemert e.o. te Gemert-Bakel	J. Schoeren Directeur onderwijs en personeel

Lid van het
Algemeen Bestuur (AB)

Lid van het
Dagelijks Bestuur (DB)

1.4. Overzicht overlegstructuur

Het SWV VO kent verschillende netwerken waarin alle aangesloten vo- en vso-scholen uit het SWV VO vertegenwoordigd zijn. Ook het mbo (ROC ter Aa) en de instelling cluster 2 in onze regio kunnen deelnemen aan de activiteiten. In onderstaande tabellen zijn de diverse structurele overleggen op schaal van het SWV VO opgenomen.

OPERATIONEEL - PROFESSIONALS					
Algemeen	Agenda	Verslag	Doel	Deelnemers	Per jaar
<u>Netwerk zorgcoördinatoren</u> Voorzitter: A. van Vugt, Varendonck College.	Agendacommissie: voorzitter netwerk zorgcoördinatoren, voorzitter netwerk begeleiding en zorg, directeur SWV VO.	Verslaglegging: SWV VO Verstuurd naar genodigden overleg en optioneel bestuurders SWV VO.	Bespreken ontwikkelingen passend onderwijs op de werkvloer. Advisering aan bestuur SWV VO.	Zorgcoördinatoren van alle aangesloten scholen in het SWV VO, afgevaardigde ACT.	6
<u>Netwerk verzuimmedewerkers</u> Voorzitter: M. van Leeuwen, SWV VO.	Voorzitter netwerk verzuimmedewerkers.	Verslaglegging: SWV VO Verstuurd naar genodigden overleg en leden thuiszitters-overleg.	Door gezamenlijke afspraken komen tot afname verzuim in de scholen of sneller oppakken verzuimsignalen.	Medewerkers betrokken bij verzuim(registratie), in de aangesloten scholen in SWV VO, leerplichtambtenaar.	2
<u>Afstemmingsoverleg onderwijs en arbeidsmarkt</u> Voorzitter: B. Jongasma, Senzer.	Voorzitter afstemmingsoverleg onderwijs en arbeidsmarkt.	Verslaglegging: Senzer Verstuurd naar leden afstemmingsoverleg.	Op casusniveau de overstap van onderwijs naar (begeleid) werk of dagbesteding vormgeven en bewaken, deelnemers van doorstroom van Portaal naar uitstroom naar werk bespreken.	Casemanagers Werkbedrijf, decanen vo, vso en mbo.	7

TACTISCH - DIRECTIE

Naam	Agenda	Verslag	Doel	Deelnemers	Per jaar
<u>Netwerk onderwijs en arbeidsmarkt</u> Voorzitter: A. Louwers, Gemeente Helmond.	Agendacommissie: Voorzitter netwerk onderwijs en arbeidsmarkt, directeur SWV VO.	Verslaglegging: SWV VO Verstuurd naar genodigden overleg en leden bestuurlijk platform onderwijs en arbeidsmarkt.	Adviseren over beleidsontwikkelingen voor succesvolle uitstroom naar arbeid aan bestuurlijk platform van school naar werk.	Verantwoordelijken v(s)jo-scholen SWV VO en mbo, directeur SWV VO, beleidsmedewerkers gemeente(n) jeugd en arbeid/participatie, directeur Werkbedrijf.	4
<u>Adviescommissie toewijzingen (ACT)</u> Voorzitter: H. Smolders, SWV VO.	Voorzitter ACT op grond van aanvragen vanuit de scholen.	Verslaglegging: ACT in digitaal dossier. Geen verzending naar deelnemers. Aan het eind van elk ACT-overleg ontvangen deelnemers actielijst.	Samen met betrokkenen tot oplossing komen voor onderwijsondersteuningsvragen van scholen per leerling.	Zorgcoördinator betreffende school, orthopedagoog, jeugdprofessional indien er sprake is van een onderwijszorg (onzo)arrangement, ouders.	40
<u>Thuiszittersoverleg</u> Voorzitter: M. van Leeuwen, SWV VO.	Voorzitter thuiszittersoverleg met RMC-coördinator.	Verslaglegging: SWV VO. Verstuurd naar deelnemers thuiszittersoverleg en leden arpo.	Beleidsafspraken en plannen van aanpak om te komen tot minder thuiszitters.	RMC-coördinator, ACT, GGD, SWV VO en SWV PO, leerplichtambtenaar, beleidsmedewerker(s) gemeenten.	4
<u>Ambtelijk regionaal overleg passend onderwijs (arpo)</u> Voorzitter: M. van Leeuwen, SWV VO.	Agendacommissie: Voorzitter arpo, een deelnemende ambtenaar en coördinator SWV PO.	Verslaglegging: SWV VO. Verstuurd naar deelnemers arpo.	Uitwerking geven aan bestuurlijke opdracht van aangesloten gemeenten en samenwerkingsverbanden PO en VO.	Ambtenaren passend onderwijs van de aangesloten gemeenten, coördinator SWV PO en directeur SWV VO.	6

TACTISCH - DIRECTIE					
Naam	Agenda	Verslag	Doel	Deelnemers	Per jaar
<u>Primair onderwijs speciaal & voortgezet onderwijs (posvo)</u> Voorzitter: E. Wissink, SWV PO.	Agendacommissie: Voorzitter posvo en directeur SWV VO.	Verslaglegging: SWV PO Verstuurd naar deelnemers posvo en secretariaat van lokale aansluitingscommissies in de regio.	Bewaken en monitoren overstap van primair naar voortgezet onderwijs. Vaststellen van het tijdpad voor overstap onderwijs (ondersteuning).	Voorzitter netwerk van school naar werk, voorzitter netwerk zorgcoördinatoren, voorzitter ACT, medewerker SWV PO, coördinator SWV PO, directeur SWV VO, vertegenwoordiger cluster 3 onderwijs, vertegenwoordiger cluster 4 onderwijs, 2 directeuren poscholen uit de regio.	6
<u>Adviescommissie financiën</u> Voorzitter: L. van Genugten, dagelijks bestuur SWV VO.	Agendacommissie: Voorzitter adviescommissie financiën en directeur SWV VO.	Verslaglegging: SWV VO. Verstuurd naar deelnemers adviescommissie financiën en bestuurders SWV VO.	Adviseren over financiën. Bewaken aansluiting begroting SWV VO en begroting afzonderlijke schoolbesturen.	Financieel adviseurs van aangesloten vo en vso-scholen in SWV VO.	4
<u>Ondersteuningsplan- raad (OPR)</u> Voorzitter: A. van den Hoven, onafhankelijk.	Agendacommissie: Voorzitter OPR en secretaris OPR.	Verslaglegging: secretaris OPR. Verstuurd naar OPR-leden, Publicatie na vaststelling via website SWV VO.	Instemmingsrecht namens medezeggenschapsraden scholen op ondersteuningsplan.	Per aangesloten school of scholengroep een ouder en een personeelslid afgevaardigd door medezeggenschapsraad.	4
<u>Netwerk begeleiding en zorg</u> Voorzitter: D. Pepping, Carolus Borromeus College.	Agendacommissie: voorzitter netwerk zorgcoördinatoren, voorzitter netwerk begeleiding en zorg, directeur SWV VO.	Verslaglegging: SWV VO Verstuurd naar genodigden overleg en optioneel bestuurders SWV VO.	Bespreken ontwikkelingen passend onderwijs en ontwikkelen beleid. Advisering aan bestuur SWV VO.	Verantwoordelijke directeuren van alle aangesloten scholen in het SWV VO, directeur SWV VO.	4

STRATEGISCH - BESTUURDERS

Naam	Agenda	Verslag	Doel	Deelnemers	Per jaar
<u>Regiegroep onderwijs en arbeidsmarkt</u> Voorzitter: wethouder gemeente Helmond	Agendacommissie: voorzitter en voorzitter netwerk onderwijs en arbeidsmarkt	Verslaglegging: SWV VO. Verstuurd naar deelnemers.	Besluiten nemen over strategie en tactiek inzake aansluiting onderwijs-arbeid.	Bestuurders van SWV VO, ROC Ter Aa, gemeente Helmond (centrumgemeente arbeidsregio), Vertegenwoordiger namens werkgevers regio en bestuurder Werkbedrijf, wethouder namens de Peelgemeenten, voorzitter netwerk van school naar werk.	4
<u>Op overeenstemming gericht overleg (oogo)</u> Voorzitter: Wethouder gastgemeente.	Agendacommissie: arpo in overleg met voorzitter oogo.	Verslaglegging: SWV PO of SWV VO. Verstuurd naar deelnemers. Publicatie na vaststelling via website SWV VO.	Bestuurlijke afspraken maken over aansluiting jeugdzorg respectievelijk arbeid en onderwijs. Plannen bespreken.	Wethouders jeugd/ onderwijs namens aangesloten gemeenten en dagelijkse besturen SWV PO en SWV VO.	2
<u>Bestuurlijk overleg SWV PO en SWV VO</u> Voorzitter: H. Schapenk, dagelijks bestuur SWV VO.	Agendacommissie: voorzitter en coördinator SWV PO en directeur SWV VO.	Verslaglegging: SWV PO of SWV VO. Verstuurd naar deelnemers.	Afstemmen belangrijke ontwikkelingen. Gezamenlijke beleidslijn/standpunt bepalen inzake thema's passend onderwijs.	Dagelijks bestuur en coördinator van SWV PO en dagelijks bestuur en directeur SWV VO.	4
<u>Dagelijks bestuur</u> Voorzitter: H. Schapenk, dagelijks bestuur SWV VO.	Agendacommissie: voorzitter en directeur SWV VO.	Verslaglegging: indien nodig actielijst die verstuurd wordt naar deelnemers.	Actuele bedrijfsvoering. Voorbereiden algemeen bestuursvergadering.	Dagelijks bestuur en directeur SWV VO.	4
<u>Algemeen bestuur</u> Voorzitter: H. Schapenk, dagelijks bestuur SWV VO	Agendacommissie: dagelijks bestuur SWV VO.	Verslaglegging: SWV VO Verstuurd naar deelnemers. Publicatie na vaststelling via website SWV VO.	Beleidsvoorstellen, begroting, jaarrekening, evaluatie.	Aangesloten bestuurders SWV VO, directeur SWV VO (adviseur) en officemanager SWV VO (verslag).	4

De leerling centraal

2.1. Visie

Het SWV VO biedt elke leerling in de regio de best mogelijk passende onderwijsplaats. Als er onderwijsondersteuning nodig is werkt het SWV VO samen met andere betrokken partijen en ouders.

Het SWV VO is er alles aan gelegen om de instroom in het vso te beperken. Immers als het SWV VO hierin slaagt, dan blijven financiële middelen beschikbaar die rechtstreeks op de reguliere scholen kunnen worden ingezet om de basisondersteuning verder te versterken en arrangementen op maat te financieren. Daarvan hebben alle leerlingen en scholen profijt.

In de ondersteuningsplanperiode krijgt het SWV VO te maken met een forse afname van de baten. De vereveningstoeslag bedroeg in 2014 nog circa

2,7 miljoen maar neemt nu snel af. In 2021 zal deze tot nul zijn gedaald. De vereveningstoeslag is een tijdelijke toeslag die de wetgever beschikbaar heeft gesteld om besturen van samenwerkingsverbanden waar relatief veel leerlingen naar het vso gaan, de kans te geven, toe te werken naar het landelijke gemiddelde. Vanaf 2021 wordt de landelijk gemiddelde vso-deelname, zoals deze op peildatum 1 oktober 2011 bestond, als norm gehanteerd. Dit landelijke percentage betreft 3,46%.

Het SWV VO heeft de laatste jaren een afname van het aantal vso-leerlingen weten te bewerkstelligen maar de landelijke norm van 3,46% zal op 1 oktober 2020 niet gehaald worden. Het SWV VO krijgt ondersteuningsbesteding voor 3,46% van de vso-leerlingen vergoed (landelijke norm). Voor het deel dat boven de norm uitstijgt, zal een beroep gedaan worden op de reserves van het SWV VO en als dat onvoldoende blijkt, zullen de aangesloten schoolbesturen, pro rata van het aantal leerlingen, worden gekort op hun lumpsum voor de benodigde ondersteuningsbesteding vso.

2.2. Kengetallen: deelname vso

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Landelijk	3,46%	3,51%	3,61%	3,62%	3,47%	3,44%
SWV Helmond-Peelland VO	5,05%	5,22%	5,14%	5,09%	4,74%	4,63%

2.3. De professional aan het woord

In de afgelopen vijf jaar van passend onderwijs, is het SWV VO vooral bezig geweest met de organisatie van het samenwerkingsverband. Het organiseren van werkzaamheden maar ook het ontwikkelen van beleid en het maken van afspraken en opstellen van procedures. Een van de doelen van passend onderwijs: meer leerlingen naar het regulier onderwijs, is in SWV VO nog onvoldoende behaald. Om die reden zal in de ondersteuningsplanperiode het accent liggen op de vraag op welke wijze meer leerlingen in het regulier onderwijs de passende onderwijssteuning krijgen. Het antwoord op deze vraag is vooral te vinden in de klassen. De docenten, mentoren en zorgcoördinatoren bepalen het succes van passend onderwijs en verdienen alle steun daarbij. In de ondersteuningsplanperiode komt het accent te liggen op verdere professionalisering van de mensen op de werkvloer. Meer leerlingen in het regulier onderwijs vraagt wat van onderwijsprofessionals. Dit ondersteuningsplan draagt om die reden de titel: de professional aan het woord. Het SWV VO zal in overleg met de zorgcoördinatoren zoeken naar mogelijkheden om de onderwijsprofessionals (beter) te ondersteunen in hun pogingen passend onderwijs daadwerkelijk vorm te geven in de klas: wat helpt hen en hoe kan het SWV VO hen faciliteren als het gaat om passend onderwijs. De uitkomsten van dit onderzoek zullen verwerkt worden in een voorstel dat aan het bestuur van het SWV VO wordt voorgelegd.

2.4. Doelstelling

Het SWV VO zet zich in zodanig onderwijs te bieden aan alle leerlingen met het doel dat jongeren actief en zo zelfstandig mogelijk participeren in de samenleving.

2.5. Uitgangspunten

Het SWV VO richt zich op de onderwijssteuning die leerlingen/leraren nodig hebben om aan deze doelstelling bij te dragen. De volgende uitgangspunten zijn van kracht:

1. Thuisnabijheid:

de ondersteuning aan leerlingen met een bijzondere onderwijssteuningsvraag wordt zo mogelijk op een school gegeven in de regio en dicht bij huis, bij voorkeur binnen de reguliere school.

2. Samen verantwoordelijk:

alle partners van het SWV VO, intern maar ook extern vanuit bijvoorbeeld de jeugdzorg, werken vanuit een professionele houding en nemen verantwoordelijkheid om voor iedere leerling een passende oplossing te vinden in de regio.

3. Ouders betrekken:

de scholen in het SWV VO werken dialooggestuurd. Als de basisondersteuning onvoldoende blijkt te zijn voor een leerling, gaat de school in gesprek met de ouders. Als er extra ondersteuning wordt ingezet door het SWV VO, blijft de school het contact voor de ouders maar worden ook ouders uitgenodigd actief mee te denken over de juiste oplossingsrichtingen.

4. Doelmatig en opbrengstgericht werken:

het SWV VO werkt efficiënt en effectief zodat zo veel mogelijk middelen kunnen worden ingezet op de werkvloer. Processen worden zo eenvoudig mogelijk georganiseerd.

2.6. Resultaten voor ondersteuningsplanperiode

De visie, doelstellingen en uitgangspunten, hebben geleid tot zaken die hoog op de agenda staan. Het SWV VO heeft de beoogde resultaten per onderdeel aan het eind van ieder hoofdstuk opgenomen. In het bestuursverslag zal jaarlijks per resultaat verantwoording worden afgelegd.

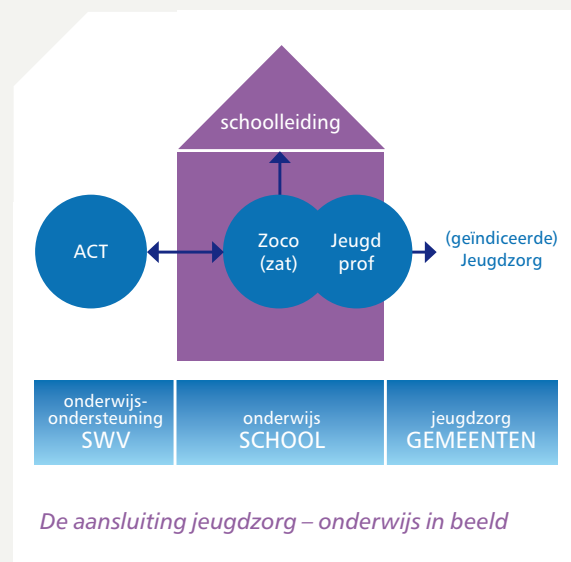
2.7. Aansluiting onderwijs - jeugdzorg (gemeenten)

Het SWV VO kiest voor duidelijkheid in taken, rollen en verantwoordelijkheden. In de scholen is de zorgcoördinator het aanspreekpunt voor de jeugdprofessional. De jeugdprofessional is een verzamelnaam voor de professionals vanuit de jeugdzorg die op de scholen (een deel van hun) werkzaamheden verrichten.

Deze jeugdprofessional is op zijn beurt het aanspreekpunt voor de (zwaardere) jeugdzorg. Samen vormen zij een tandem en zijn ze op de hoogte van 'alles' wat zich rond het kind afspeelt. De zorgcoördinator weet welke leerlingen binnen de school extra onderwijsondersteuning krijgen. Als er leerlingen zijn die wellicht in aanmerking komen voor extra onderwijsondersteuning, dan neemt de zorgcoördinator contact op met de ACT. Voor de ACT is de zorgcoördinator het eerste aanspreekpunt. De jeugdprofessional is al op veel scholen aanwezig. Per gemeente hebben zij verschillende functienamen. Het overzicht hierna biedt meer inzicht.

Voor het SWV VO is het belangrijk erop te mogen rekenen dat elke school beschikt over één vast aanspreekpunt op de scholen dat indien nodig kan doorverwijzen naar (zwaardere) jeugdzorg. De zorgcoördinator en jeugdprofessional samen waken ervoor dat de leerling niet tussen wal en schip valt. Zij maken afspraken over de taakverdeling: wie doet wat. Als onderwijs de boventoon voert, ligt de regie bij het onderwijs en als jeugdzorg de boventoon voert, ligt de regie bij de jeugdzorg. In de komende ondersteuningsplanperiode zal deze aansluiting verder uitgewerkt worden. Een belangrijke stap voorwaarts is het gegeven dat sinds 2017 de ACT optioneel kan worden uitgebreid met een jeugdprofessional die per casus met betrokkenen oplossingen kan aandragen voor andere problemen dan onderwijsvragen waarmee de leerling (het gezin) te maken heeft.

Naast de aansluiting van onderwijs en jeugdzorg zoekt het SWV VO ook steeds naar mogelijkheden om aan te sluiten bij andere domeinen waar de gemeenten leidend zijn. Denk aan leerplicht, leerlingenvervoer, arbeidsmarkt en dagbesteding. Hiertoe vindt op regelmatige basis overleg plaats tussen betrokken partijen (zie ook hoofdstuk 1.4 overlegstructuur).



2.8. Overzicht jeugdprofessionals per gemeente

Gemeente	Functienaam	Taak	Werkplek	Conact
Asten	Gezins- en jongerencoach	Lichte jeugdhulp en aansluiting met onderwijs. Toegang tot geïndiceerde jeugdzorg.	Verbonden aan de scholen, in de wijk.	Zie website CJG Asten Someren
Boekel				
Deurne	Gezins- en Jongerencoach)	Biedt opvoed- en opgroeiondersteuning. Biedt toegang tot geïndiceerde jeugdhulp.	Verbonden aan scholen, in de wijk.	Zie website CJG Deurne
Geldrop-Mierlo	Klantadviseur Jeugd	Lichte jeugdhulp en aansluiting onderwijs.	Verbonden aan scholen.	
Gemert-Bakel	Opvoedondersteuner	Biedt opvoed- en opgroeiondersteuning. Biedt toegang tot geïndiceerde jeugdhulp.	Gemeentehuis en verbonden aan scholen	Zie website CJG Gemert-Bakel of via cjg@gemert-bakel.nl / 0492 378500
Heeze-Leende	Ambulante hulpverleners	Van lichte tot complexe jeugdhulp en aansluiting met onderwijs.	Aan scholen verbonden.	
Helmond	Gezins- en jongerencoach	Biedt opvoed- en opgroeiondersteuning. Biedt toegang tot geïndiceerde Jeugdhulp.	Aan scholen verbonden, in de wijken.	Zie website CJG Helmond
Laarbeek				
Someren	Gezins- en jongerencoach	Lichte jeugdhulp en aansluiting met onderwijs. Toegang tot geïndiceerde jeugdzorg.	Aan scholen verbonden.	Zie website CJG Asten Someren

2.9. Op overeenstemming gericht overleg (oogo) met gemeenten

Besturen van SWV PO en VO voeren sinds 2017 twee keer per jaar gezamenlijk overleg met de gemeentebesturen. Dit bestuurlijk overleg staat bekend onder de naam oogo. Het oogo stelt de werkagenda op voor de komende periode. Dit gebeurt in de vorm van een bestuurlijke opdracht die door het ambtelijk regionaal overleg passend onderwijs (arpo) wordt uitgewerkt. De bestuurlijke opdracht is een dynamisch document. De volgende onderwerpen worden geagendeerd:

1. Doorlopende leer-/ondersteuningslijnen en jeugdzorg
2. Voortijdig schoolverlaten en thuiszitters
3. Aansluiting onderwijs- arbeidsmarkt
4. Leerlingenvervoer

2.10. Resultaten: de leerling centraal

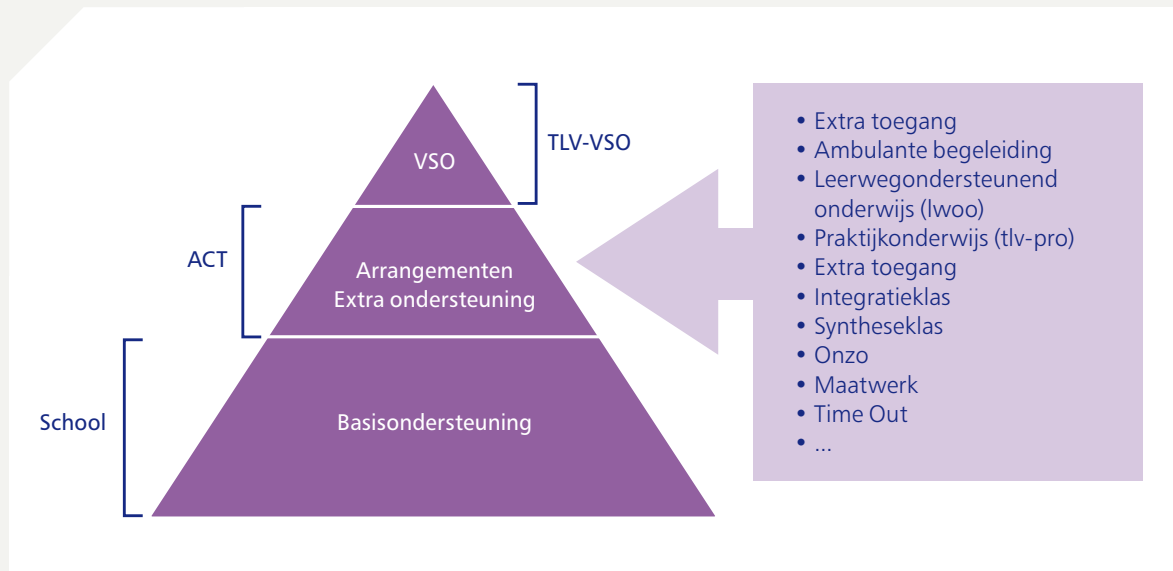
De leerling centraal	
Wat wil het SWV VO bereiken?	Meer leerlingen vinden de passende onderwijsondersteuning in het regulier onderwijs.
Wat gaat het SWV VO daarvoor doen?	SWV Helmond-Peelland VO onderzoekt samen met het netwerk zorgcoördinatoren de ondersteuningsvraag van de professionals voor de klas, en brengt de uitslagen in kaart in een notitie.
Hoe meet het SWV VO de behaalde prestaties?	Er is een notitie van bevindingen en aanbevelingen over de wijze waarop de ondersteuning aan de onderwijsprofessionals in de klas zou kunnen plaatsvinden. Deze notitie wordt ter bespreking en opvolging aangeboden aan het bestuur van het SWV VO.
Welke effecten zijn zichtbaar?	Professionals voelen zich gesteund in het uitvoeren van passend onderwijs. Professionals ervaren dat hun stem wordt meegenomen bij het nemen van besluiten over passend onderwijs in de klas, door het SWV VO.

Iedereen passend onderwijs

3.1. Inleiding

Passend onderwijs is voor alle leerlingen in het SWV VO bereikbaar. Er is een verdeling gemaakt in de zwaarte van de arrangementen. Zo kent het SWV VO basisondersteuning. Deze is op elke school aanwezig. Voor leerlingen voor wie de basisondersteuning onvoldoende is, kan de school een beroep doen op het SWV VO. De adviescommissie toewijzingen (ACT) onderzoekt, samen met de zorgcoördinator van de aanvragende school, welke

ondersteuning passend en mogelijk is. Op het moment dat de ACT en het SWV VO betrokken worden bij de ondersteuningsvraag, is er altijd sprake van extra ondersteuning. De ACT adviseert het bestuur van het SWV VO over de ondersteuning en het bestuur neemt een besluit over de toewijzing daarvan. Als de extra ondersteuning onvoldoende ondersteuningsmogelijkheden biedt, kan opgeschaald worden naar zware ondersteuning. Het gaat dan om plaatsing in het vso.



3.2. Basisondersteuning: op elke school

Alle aangesloten reguliere vo-scholen in het SWV VO bieden de volgende basisondersteuning:

- Dyslexiebeleid;
- Faalangstreductie, examenvreesreductie, sociale vaardigheidstraining;
- Omgaan met leer- en sociaal-emotionele problemen en gedragsproblemen;
- Differentiatie in klassenmanagement;
- Handelingsplannen;
- Schoolmaatschappelijk werk;
- Decaan, vertrouwenspersoon en zorgcoördinator;
- Ondersteuning bij technisch en begrijpend lezen, rekenen, spelling;
- Ondersteuning bij studiebegeleiding en planning en organiseren;
- Ondersteuning bij auditieve, visuele problemen en problemen met fijne motoriek;
- Ondersteuning bij medische problemen;
- Begeleiding voor leerlingen met (kenmerken van) autisme: voor meer informatie, zie de [website](#) van SWV VO.

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel. In het overzicht *Samenvatting basisondersteuning* dat hierna is opgenomen, is zichtbaar welke aanvullende ondersteuning in het SWV VO per vo-school beschikbaar is.

Voor meer informatie, zijn op de website van het SWV VO per aangesloten school de ondersteuningsprofielen opgenomen (zie [downloads](#)). Bijna alle scholen in het SWV VO beschikken over een interne rebound. De invulling daarvan verschilt per school. Over dit specifieke onderwerp is meer te lezen in de [uitgebreide notitie interne rebounds in SWV VO Helmond-Peelland VO](#).

3.3. Overzicht ondersteuning op vo-scholen in het SWV VO

Voor de meest actuele versie, zie [website SWV VO](#).

Voor aanvullende informatie kijkt u op de website van het SWV VO of van de betreffende school.	Alfrink College	Hub van Doorne College	De Sprong Deurne	Peelland College	Jan van Brabant College (M)	Jan van Brabant College (D)	Carolus Borromeus College	Dr. Knippenberg College	Vakcollege Helmond	Strabrecht College	Willibrord Gymnasium	Praktijkschool Helmond	Commanderij College H/V	Commanderij Laarbeek	Commanderij College P/O	Commanderij Gemert	Varendonck College
Deskundigen																	
Leerlingbegeleider/ counselor	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
Remedial teacher	+	-	+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	-	-	-	-	+
Dyscalculiedeskundige	-	+	-	-	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-
Didactische ondersteuning																	
Dyscalculie	-	+	-	-	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	+
Huiswerkbegeleiding /-klas	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	-	+	+
Begeleiding bij hoogbegaafdheid	-	-	-	+	+	-	+	+	-	+	+	-	+	-	-	-	+
Begeleiding bij moeilijk leren	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	+	+	+	+	+
Sociaal emotionele ondersteuning																	
Counseling	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	-	-	-	-	-
Agressieregulatie	-	-	-	-	-	+	-	-	+	-	-	+	-	-	-	-	+
Ondersteuning bij fysieke problemen																	
Spraakproblemen	-	-	-	+	-	+	-	+	-	-	-	-	+	+	-	+	+
Inrichting gebouw																	
Prikkelarme werkplekken	-	-	+	-	-	+	+	-	-	-	+	+	+	+	+	+	-
Time-out voorziening	-	-	+	-	+	+	+	-	+	-	+	+	+	+	-	+	-
Interne rebound	+	+	+	+	-	+	+	+	-	+	-	-	+	+	-	+	+
Deskundigen																	
Orthopedagoog	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+
Logopedist	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arbeidstoeleider	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	+	-	+
Sociaal emotionele ondersteuning																	
Jongerencoaching	-	-	+	-	+	-	+	+	+	+	-	+	-	-	-	-	+
Peermediation	+	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	+	-	-	-	-	+
Inzet van buddy	-	-	-	-	+	+	+	-	-	-	+	+	+	+	+	+	-
Basis plus																	
Lwoo	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	-	-	-	+	-	+	+
Schakelklas pro-vmbo	-	+	+	-	-	-	-	-	+	-	-	+	-	-	-	+	-

Versie: 1 augustus 2017

3.4. Extra ondersteuning: arrangementen

Extra ondersteuning op schaal van het SWV VO (bijvoorbeeld synthese- en integratieklassen, maar ook inzet van ambulante ondersteuning) noemen we arrangementen. De ACT adviseert over toegankelijkheid van de diverse arrangementen voor specifieke leerlingen. Arrangementen zijn altijd maatwerk: afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van betreffende leerling. Als de reguliere vo-school binnen de basisondersteuning en de eigen extra mogelijkheden, niet voldoende kan bieden, meldt de zorgcoördinator van betreffende school de leerling aan bij de ACT. De ACT doet dossieronderzoek en praat met betrokkenen om te beoordelen of extra ondersteuning nodig is en zo ja welk arrangement. De uitgebreide digitale aanvraag die de zorgcoördinator doet via Onderwijs Transparant is tevens het ontwikkelingsperspectief. Scholen bespreken vooraf met ouders de aanvraag.

3.4.1 Aanvragen extra ondersteuning

De aanvraag bij de ACT, die door de zorgcoördinator wordt gedaan, is tevens het ontwikkelingsperspectief. Het SWV VO heeft de aanvragen voor extra en zware ondersteuning verdeeld in twee hoofdgroepen. De ene groep betreft de aanvragen lwoo en pro, en de andere groep betreft de overige aanvragen.

3.4.2. Aanvragen leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

Scholen voor primair onderwijs in de regio Helmond-Peelland geven aan SWV VO door welke leerlingen van groep 8 mogelijk in aanmerking komen voor lwoo. Indien er geen recente en/of juiste intelligentiegegevens zijn, ontvangen deze leerlingen van SWV VO een uitnodiging voor een intelligentieonderzoek.

Deze intelligentieonderzoeken vinden plaats tussen de herfst- en kerstvakantie (zie het [meest actuele tijdpad](#) voor meer informatie) op een school in de buurt. De basisschool en ouders ontvangen de uitslagen van de toets.

Als ouders zich in maart schriftelijk aanmelden bij een vmbo-school, kan de betreffende vmbo-school een aanvraag voor lwoo doen bij SWV VO. Een lwoo-aanwijzing kan alleen worden aangevraagd door een vmbo-school. Door de koppeling van leerlingenvolgsystemen in het primair en voortgezet onderwijs, kan de vmbo-school hiervoor de leerlinggegevens gebruiken die via Overstap Service Onderwijs (OSO) doorgestuurd worden naar de vo-school van aanmelding. Alle vmbo-scholen in het SWV VO bieden lwoo.

De invulling van lwoo is per school verschillend: de school mag dit zelf bepalen. Het geldbedrag dat de vmbo-school ontvangt voor een lwoo-leerling, bedraagt de komende ondersteuningsperiode € 4.000 per leerling per jaar. Dit bedrag maakt het mogelijk dat de vmbo-school voor deze leerlingen echt maatwerk in de ondersteuning kan bieden. Bijvoorbeeld door kleinere klassen te vormen of door extra begeleiding in te zetten.

- Lwoo: voor wie een aanwijzing lwoo?

Om voor lwoo in aanmerking te komen, moet aan de hieronder genoemde zes voorwaarden worden voldaan:

1. Leerling zit in het eerste jaar van de vmbo-school óf leerling volgt praktijkonderwijs en wil de overstap maken naar vmbo.
2. Aanvragende vmbo-school heeft niet eerder een inhoudelijke afwijzing gekregen op een aanvraag lwoo voor betreffende leerling.
3. Leerling heeft een leerachterstand van 25 – 50% op twee of meer gebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, inzichtelijk rekenen) waaronder in ieder geval begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen.
4. Leerling heeft een IQ tussen 75 en 91.
5. Als de leerling een IQ heeft tussen de 75 en 80, dan heeft de vmbo-school beargumenteerd waarom voor het vmbo wordt gekozen (en niet voor praktijkonderwijs).
6. De aanvragende vmbo-school overlegt gegevens die zijn verkregen door gebruikmaking van screenings- en toetsingsinstrumenten die het SWV VO heeft bepaald (vooral nog volgt het SWV VO hier de landelijke richtlijnen die jaarlijks worden gepubliceerd).

NB: Een leerling die een lwoo-aanwijzing heeft maar van een andere school (binnen of buiten het SWV VO) komt, behoudt de lwoo-aanwijzing, maar deze moet wel aangemeld worden bij de ACT om de financiën te kunnen borgen voor de vmbo-school van inschrijving.

- **Lwoo: besluit**

De aanvragen lwoo moeten uiterlijk volgens datum tijdpad, via OT zijn ingediend bij SWV VO. SWV VO neemt binnen zes weken nadat de volledige aanvragen zijn ingediend bij het SWV VO een besluit. De duur van de lwoo-aanwijzing is maximaal vier jaar. Vóór 1 oktober van betreffend schooljaar zijn alle besluiten ten aanzien van lwoo genomen door het SWV VO en bekendgemaakt aan de aanvragende vmbo-school, in kopie aan ouders.

- **Lwoo: NIET melden in BRON**

Vmbo-scholen doen **geén** melding van lwoo in BRON. Immers de bekostiging van lwoo (voor leerlingen die vanaf 1 augustus 2017 instromen in het vmbo) wordt rechtstreeks door het SWV VO overgemaakt aan de vmbo-scholen. De vmbo-scholen ontvangen in december een beschikking van het SWV VO met daarop aangegeven voor hoeveel leerlingen zij lwoo-bekostiging ontvangen in het volgende jaar (betaling vindt plaats in 12 gelijke maandelijkse termijnen).

3.4.3. **Aanvragen toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (tlv-pro)**

Praktijkonderwijs is een combinatie van onderwijsniveau en ondersteuning. Het is binnen het voortgezet onderwijs het enige onderwijsniveau dat niet wordt afgesloten met een landelijk examen. Het leidt jongeren, die moeite hebben met theorie en het leren uit boeken, op tot een beroep en begeleidt hen naar de arbeidsmarkt. Dat betekent dat er gewerkt wordt met veel praktijklessen en in kleine klassen. Deze vorm van onderwijs is vrij kostbaar en niet zomaar toegankelijk voor iedereen. Leerlingen die hiervan gebruik willen maken, moeten beschikken over een tlv-pro. Het SWV VO bepaalt of een leerling deze krijgt of niet.

De scholen voor primair onderwijs in Helmond-Peelland geven aan SWV VO door welke leerlingen van groep 8 mogelijk in aanmerking komen voor pro. Indien er geen recente en/of juiste intelligentiegegevens zijn, ontvangen deze leerlingen van SWV VO een uitnodiging voor een intelligentieonderzoek. De toetsen vinden plaats tussen de herfst- en kerstvakantie (zie het meest actuele tijdpad voor meer informatie) op een school in de buurt.

De basisschool en ouders ontvangen de uitslagen van de toets.

Als ouders zich aanmelden op een praktijkschool, kan de betreffende praktijkschool een aanvraag voor pro doen bij SWV VO. Door de koppeling van leerlingenvolgsystemen in het primair en voortgezet onderwijs, kan de praktijkschool hiervoor de leerlinggegevens gebruiken die via Overstap Service Onderwijs (OSO) doorgestuurd worden naar de vo-school van aanmelding.

Een aanvraag voor een tlv-pro gaat altijd vergezeld van een zienswijze van de ouders.

- **Pro: wie krijgt een tlv-pro?**

Om voor een tlv-pro in aanmerking te komen, moet aan de hieronder genoemde voorwaarden worden voldaan:

1. Leerling heeft zich aangemeld bij de praktijkschool óf leerling beschikt over een lwoo-aanwijzing óf leerling wil de overstap maken van vso naar praktijkschool.
2. Leerling heeft een leerachterstand van minimaal 50% op twee of meer gebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, inzichtelijk rekenen) waaronder in ieder geval begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen.
3. Leerling heeft een IQ lager dan 81.
4. Voor een leerling met een IQ tussen de 75 en 80 óf met strijdige scores op criteria motiveert de praktijkschool waarom voor praktijkonderwijs wordt gekozen (en niet voor vmbo-school met lwoo).
5. De aanvragende school overlegt gegevens die zijn verkregen door gebruikmaking van screenings- en toetsingsinstrumenten die het SWV VO heeft bepaald (vooralnog volgt het SWV VO hier de landelijke richtlijnen die jaarlijks worden gepubliceerd).

NB: soms voldoen leerlingen niet aan de hierboven

genoemde criteria, maar zijn aanvragende school, ouders en samenwerkingsverband het erover eens dat praktijk-onderwijs de best passende onderwijsplaats is. In die gevallen mag het SWV VO een positief besluit nemen omtrent de aanvraag voor een tlv-pro.

De volledige aanvragen voor tlv-pro, voor leerlingen die in de eerste klas instromen, moeten door de praktijkschool uiterlijk op datum volgens tijdpad via OT zijn ingediend bij SWV VO. Een tlv-pro die door een ander samenwerkingsverband is afgegeven, is ook in SWV Helmond-Peelland VO geldig.

- **Pro: besluit**

Het SWV VO neemt binnen zes weken nadat de volledige en complete aanvraag bij SWV VO, is ingediend, een besluit. Aanvragende praktijkschool en ouders ontvangen hierover bericht. Een tlv-pro begint altijd op 1 augustus en eindigt op 31 juli nadat de leerling 18 jaar is geworden. Besluiten over het al dan niet verstrekken van een tlv-pro staan open voor bezwaar en beroep. Dit betekent dat zowel de aanvrager als de belanghebbende ouders in bezwaar kunnen gaan tegen het besluit. In de beschikking (brief met daarin besluit over aanvraag die school en ouders ontvangen) staat precies beschreven hoe dat moet.

- **Pro: melden in BRON**

Uiterlijk 1 oktober van betreffend schooljaar zijn alle besluiten ten aanzien van pro genomen en verstuurd aan de praktijkscholen. Ouders ontvangen een afschrift. Praktijkscholen melden vóór 15 oktober van betreffend schooljaar in BRON welke leerlingen beschikken over een geldige tlv-pro.

3.4.5. Aanvragen overige extra ondersteuning (geen lwoo of pro)

De zorgcoördinator doet aanvragen voor extra onderwijs-ondersteuning (anders dan lwoo en pro) bij het SWV VO. Dat gebeurt via Onderwijs Transparant. De ACT adviseert het bestuur van het SWV VO over de ondersteuning. Aanvragende school en ouders ontvangen bericht van het genomen besluit. Soms besluit de ACT in gesprek te gaan met ouders en zorgcoördinator over een aanvraag. De besprekingen vinden altijd op woensdagochtend plaats. Zowel ouders als zorgcoördinator mogen iemand meenemen naar dit overleg. Als het erop lijkt dat er mogelijk meer problemen (op andere domeinen dan onderwijs) spelen, dan nodigt de ACT als extra ACT-lid een medewerker jeugdzorg uit van de gemeente waar de leerling woont.

De ACT formuleert een advies van de onderwijs-ondersteuning die zij voorstelt. Het bestuur van het SWV VO neemt daarover een besluit. Als er een gesprek is geweest met ouders en zorgcoördinator, maakt de ACT daarvan een verslag met actiepunten. In dit verslag is in ieder geval opgenomen wie er bij het overleg aanwezig waren en of ouders akkoord gaan met het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief.

- **Overige extra ondersteuning: wie krijgt dat?**

Alle leerlingen voor wie de basisondersteuning onvoldoende is, komen in aanmerking voor extra onderwijs-ondersteuning. Welke ondersteuning dat precies wordt, is bij aanvang vaak nog niet bekend.

- **Overige extra ondersteuning: besluit**

Het bestuur van het SWV VO neemt binnen zes weken na indiening aanvraag een besluit over de aanvraag. Besluiten over aanvragen extra ondersteuning (anders dan pro) staan niet open voor bezwaar en beroep. Als ouders het niet eens zijn met een dergelijk besluit, dan kunnen zij advies vragen aan de onderwijsconsulent die werkzaam is in de regio (zie ook hoofdstuk 8).

3.4.6. Leerlingen met epilepsie en ambulante begeleiding

De Wet passend onderwijs heeft een paar groepen leerlingen buiten de doelgroep van het SWV VO gehouden. Het gaat hier bijvoorbeeld om de leerlingen met epilepsie die een beroep (willen) doen op ambulante begeleiding. De ambulante begeleiding voor deze leerlingen blijft bestaan en kan zonder tussenkomst van het SWV VO worden ingeschakeld.

Leerlingen met epilepsie (die voorheen tot de cluster 3 populatie gerekend werden), kunnen afhankelijk van de zwaarte van de problematiek in relatie tot de onderwijsbeperkingen geplaatst worden in een school die zware zorg biedt: het vso. Leerlingen die epilepsie hebben en binnen het regulier onderwijs naar school gaan, kunnen gebruikmaken van de ambulante ondersteuning die Berkenschutse biedt aan leerlingen met epilepsie in het regulier onderwijs.

3.5. Overzicht extra ondersteuning in het SWV VO

Voor de meest actuele versie, zie [website SWV VO](#).

Naam en omschrijving	Ondersteunings-behoefte leerling	Duur	Ingeschreven bij	Na afloop arrang.	Kosten per leerling	Criteria/toelating
<u>Syntheseklas 1-2</u> Klas, maximaal 12 leerlingen.	Diplomeerbare leerling heeft gefaseerde gewenningsperiode vo nodig.	3 mnd-2 jaar	Vo-school waar syntheseklas 1-2 fysiek is gehuisvest (Vakcollege Helmond of Commanderie College Gemert).	Vo	Leerjaar 1: € 5.500. Leerjaar 2: € 7.500.	Zie website van SWV VO voor criteria syntheseklassen.
<u>Syntheseklas 3-4</u> Klas, maximaal 12 leerlingen.	Diplomeerbare leerling heeft structureel extra ondersteuning nodig in het vo.	2 jaar	Vo-school waar syntheseklas 3-4 fysiek is gehuisvest (nader te bepalen).	Arbeid (soms mbo)	Leerjaar 1: € 5.500. Leerjaar 2: € 5.500.	Leerling stroomt in vanuit vso of syntheseklas 1-2. Leerling is in staat diploma te halen (niveau vmbo basis/kader).
<u>Integratieklas</u> Klas, maximaal 12 leerlingen.	Niet diplomeerbare leerling (verstandelijke beperking) heeft sterke behoefte aan maatschappelijke participatie.	3 mnd-6 jaar	Vo-school waar integratieklas fysiek is gehuisvest (Vakcollege Helmond of De Sprong Deurne).	Vso, pro dag-besteding	Per leerjaar € 3.834.	Zie website van SWV VO voor criteria integratieklassen.
<u>Extra toegang, zwaar</u> Observatie en plan.	Onduidelijk, maar gedrag is zorgelijk.	Maximaal 13 weken	School van inschrijving.	Vo	Maximaal € 3.750.	Ondersteuningsbehoefte is onduidelijk.
<u>Extra toegang licht</u> Observatie en plan.	Onduidelijk, maar gedrag is zorgelijk.	20 uur (1 mnd)	School van inschrijving.	Vo	Maximaal € 1.800.	Ondersteuningsbehoefte is onduidelijk.
<u>Ambulante ondersteuning</u> Ondersteuning op school.	Specifieke ondersteuningsvraag leerlingen.	Varieert	School van inschrijving.	Vo	€ 90 per uur.	Expertise nodig van specifieke clusters (1, 2, 3 of 4).
<u>Onzo</u> Combinatie van onderwijs en zorg.	Combinatie van onderwijsondersteuning en jeugdhulp.	Varieert	School van inschrijving.	Vo	Varieert per casus.	Besluit in ACT over jeugdzorg én onderwijsondersteuning.
<u>Time out</u> Externe rebound. Maximaal 12 leerlingen per klas.	Leerlingen die tijdelijk op adem moeten komen en die een tweede kans verdienen.	Maximaal 2 mnd	Vo-school waar dit arrangement ingericht gaat worden (één keer Helmond, één keer Someren/Asten).	Vo	€ 250 per week.	Leerlingen regulier vo die op het juiste onderwijsniveau zitten.
<u>Maatwerk</u> Zeer divers.	Zeer divers.	Varieert	School van inschrijving.	Onbekend	Varieert per casus.	Beschikbare arrangementen bieden geen oplossing. Akkoord voorzitter SWV VO.
<u>Lwoo</u> Vmbo-school krijgt extra middelen om leerling juiste ondersteuning te bieden.	Ondersteuning nodig in verband met leerachterstanden in combinatie met lage intelligentie.	Maximaal 4 jaar	Vmbo- van inschrijving.	Vo	€ 4.000 per jaar.	Leerling is ingeschreven op vmbo. Leerachterstanden door IQ lager dan 91.
<u>Pro</u> Praktijkschool krijgt extra middelen om leerling juiste ondersteuning te bieden.	Ondersteuning nodig in verband met leerachterstand in combinatie met laag IQ.	Tot 1 aug nadat leerling 18 jaar is.	Praktijkschool.	Arbeid (heel soms mbo)	Circa € 4.000 per jaar.	Leerling is ingeschreven bij praktijkschool. Leerachterstanden door IQ lager dan 80.

3.6. Zware ondersteuning: voortgezet speciaal onderwijs (vso)

Het SWV VO beseft dat er leerlingen zijn voor wie het bezoek aan een reguliere school nooit tot de mogelijkheden zal behoren. Vaak zijn dit kinderen met ernstige verstandelijke en/of lichamelijke beperkingen (soms in combinatie met andere stoornissen). Het SWV VO zet zich in om onnodige bureaucratie en belasting voor ouders te voorkomen en zal deze leerlingen in principe een toelaatbaarheidsverklaring (hierna te noemen tlv-vso) verstrekken. Binnen het vso zijn ook diverse specialisaties zichtbaar. Om zowel ouders als professionals meer inzicht te geven in de specifieke kenmerken van de vso-scholen in het SWV VO hebben de gezamenlijke vso-scholen een matrix gemaakt die meer inzicht geeft. Dit overzicht is opgenomen aan het eind van dit hoofdstuk.

3.6.1. Aanvragen zware ondersteuning: tlv-vso

Een tlv-vso kan alleen worden aangevraagd door een vso-school. Het is belangrijk tijdig te weten of een leerling na de zomervakantie in het regulier vo of in het vso kan beginnen. SWV VO heeft ervoor gekozen al in het begin van groep 8 een besluit te nemen over de aanvragen tlv-vso door s(b)o-scholen voor het volgende schooljaar. Zie voor de exacte data het meest actuele tijdpad, dat op de website te vinden is. Vertegenwoordigers van de scholen voor speciaal onderwijs (so) en speciaal basis-onderwijs (sbo) in Helmond-Peelland bespreken daartoe vroeg in het schooljaar de groep-8 leerlingen van wie zij denken dat het vso de best passende plaats is. SWV VO geeft de betreffende s(b)o-school snel daarna een

overzicht van de leerlingen voor wie de aanvraag tlv-vso, die later door de vso-school wordt aangevraagd, gehonoreerd zal worden. Leerlingen voor wie geen tlv-vso zal worden afgegeven, hebben nog ruim een half jaar de tijd om zich voor te bereiden op het regulier vo.

In uitzonderlijke gevallen worden vooraanvragen tlv-vso door het regulier primair onderwijs in behandeling genomen en van een preadvies voorzien. Het gaat dan doorgaans om kinderen met het syndroom van Down.

- Categorie 1, 2 en 3

Het SWV VO geeft bij het verstrekken van een tlv-vso tevens aan om welke categorie het gaat. In beginsel wordt categorie 1 verstrekt. Dit betekent dat het SWV VO door DUO jaarlijks belast wordt voor de ondersteunings-bekostiging van deze leerling. De categorieën 2 en 3 bieden een hoger bedrag aan ondersteuningsbekostiging per leerling per jaar. De vso-scholen krijgen voor elke leerling, net als de reguliere vo-scholen, bekostiging voor de basisondersteuning.

V(s)o-scholen die voor een leerling een hogere bekostiging nodig hebben dan de categorie 1 vragen dit gemotiveerd aan. Het SWV VO zal na eigen onderzoek en overleg met de aanvragende vso-school, overgaan tot het al dan niet verstrekken van de gevraagde categorie 2 of 3. De ondersteuning van de betreffende leerling blijft beschikbaar. Wel zal het SWV VO kritisch kijken of er andere mogelijkheden zijn, om hieraan invulling te geven. Zo kan het zijn dat tijdelijk hogere ondersteunings-bekostiging op declaratiebasis door het SWV VO aan de vso-school betaald wordt.

Bedragen per vso-leerling per jaar (2016-2017)	Basisbekostiging	Ondersteunings-bekostiging	Totaal
Categorie 1	€ 6.619	€ 9.877	€ 16.496
Categorie 2	€ 6.619	€ 17.387	€ 24.006
Categorie 3	€ 6.619	€ 21.542	€ 28.161

Bron: *bekostiging samenwerkingsverband passend onderwijs vo, door VO-raad, oktober 2016*

- Duur van de tlv-vso

De geldigheidsduur van een tlv-vso is wisselend. In het algemeen geldt dat, ruim voordat de geldigheidsduur van de tlv-vso afloopt, de betrokkenen met elkaar overleggen over het vervolg. Per aanvraag tlv-vso wordt gekeken wat een goed moment is om de tlv te laten aflopen. Dat hangt af van diverse factoren. De volgende uitgangspunten staan centraal.

a. Tlv-vso van maximaal twee jaar:

leerlingen die instromen in de eerste klas van het vso, onderwijs-niveau basis/kader, krijgen een tlv-vso van maximaal twee jaar. Deze leerlingen kunnen soms na twee jaar vso, de overstap maken naar regulier onderwijs. Dit biedt meer leerlingen de kans een diploma te halen op vmbo-basis/-kader niveau. Soms hebben deze leerlingen extra steun en structuur nodig om een soepele overgang naar het regulier vo succesvol te maken: de syntheseklas 3-4 biedt hen die omgeving.

b. Tlv-vso tot het schooljaar waarin de leerling 16 jaar wordt voor leerlingen met ontwikkelingsperspectief arbeid (onderwijsniveau vmbo-t, havo, vwo):

rond deze leeftijd is het belangrijk dat partijen met elkaar in gesprek gaan over het dan actuele ontwikkelingsperspectief: als het uitstroomperspectief arbeid is, kan uitstroom richting arbeid vanaf 16 jaar plaatsvinden. Ouders, leerlingen en school hebben zo de tijd zich goed voor te bereiden en zodoende de uitstroom naar de arbeidsmarkt succesvol te laten verlopen.

c. Een tlv-vso categorie 2 of 3 wordt voor maximaal twee jaar verstrekt:

Minimaal elke twee jaar wil het SWV VO de mogelijkheid hebben te onderzoeken of de extra hoge bekostiging nog altijd noodzakelijk is of dat een tlv-vso in een lagere categorie volstaat.

d. Een eerste tlv-vso wordt niet verstrekt in het (voor)laatste jaar van de vo-periode:

de overstap van vo naar vso aan het eind van de schoolperiode in het vo, geeft veel onzekerheid en onrust voor

alle betrokkenen. De problemen die in de vo-school tot uiting komen in het examenjaar of het jaar ervoor, hebben niet zelden te maken met (jeugd)zorg en gaan veel verder dan onderwijs. Een vso-plaatsing alleen is in die gevallen geen duurzame oplossing en daarom niet de eerste keuze.

NB: Een tlv-vso moet minimaal voor één volledig schooljaar verstrekt worden. Om die reden zal een tlv-vso die wordt verstrekt na begin schooljaar maar vóór 1 oktober van betreffend schooljaar altijd 1 augustus van het betreffende schooljaar als ingangsdatum krijgen.

- Tlv-vso: wie krijgt een tlv-vso?

Voor het verstrekken van een tlv-vso heeft het SWV VO zogenaamde toetsstenen opgesteld. Onderstaande punten worden per leerling besproken en kunnen leiden tot het afgeven van een tlv-vso.

1. Leeftijd:

uitgangspunt is dat een leerling de overstap van het so naar het vso maakt als hij op 1 oktober van het betreffende schooljaar 13 jaar is. Dit criterium is tot stand gekomen vanuit de overweging dat een leerling die het speciaal onderwijs volgt, zware ondersteuning nodig heeft om onderwijs te kunnen volgen. Het doorlopen van het curriculum hangt nauw samen met niet-onderwijszaken. Een leerling zal niet tot het vso worden toegelaten, uitsluitend op grond van het feit dat hij of zij cognitief gezien het so goed heeft doorlopen. Een leerling met een lichte verstandelijke beperking, bijvoorbeeld het syndroom van Down die acht groepen in het primair onderwijs heeft doorlopen, kan mogelijk wel op 12-jarige leeftijd toegang krijgen tot het vso.

Het SWV VO gaat ervan uit dat leerlingen instromen op het juiste onderwijsniveau. Vso-leerlingen beschikken standaard, door deelname aan het vso, over de zwaarst mogelijke onderwijssteuning. Dit betekent dat SWV VO probeert de verblijfsduur in het onderwijs zoveel mogelijk binnen de reguliere duur te voltooien. Samengevat, een leerling die wordt ingeschreven in het vso, onderwijsniveau vmbo, rondt in principe na vier

schooljaren zijn opleiding af. Voor havo en vwo geldt respectievelijk een verblijfsduur van vijf en zes jaar. In het algemeen geldt dat het jaar waarin leerlingen 18 jaar worden, het laatste jaar van het vso is. Het is belangrijk dat scholen en ouders op tijd nadenken over de uitstroom. Wat het is perspectief voor de jongere na het vso? Leerlingen voor wie het lastig is op eigen kracht naar (regulier) werk uit te stromen, kunnen gebruikmaken van PeelPortaal. PeelPortaal biedt ondersteuning bij de toegang tot de arbeidsmarkt en regelt ook de toegang tot (arbeidsmatige) dagbesteding en beschermde werkplekken.

2. Veiligheid:

is de veiligheid van de leerling of zijn omgeving in het geding? Dit wordt in de bespreking met de ACT uitdrukkelijk besproken.

3. Lichamelijke beperkingen:

hier komt altijd de vraag aan de orde of de reguliere school voldoende is toegerust om adequaat om te gaan met de lichamelijke beperkingen van een leerling teneinde volwaardig onderwijs te realiseren.

4. Sterke behoefte aan structuur:

in welke mate heeft de leerling behoefte aan structuur (ten behoeve van het realiseren van het ontwikkelingsperspectief). Als een leerling op grond van bovenstaande uitgangspunten goed in het vso zou kunnen passen, onderzoekt de ACT eerst, in samenspraak met de school van inschrijving, of er geen voorliggende voorzieningen zijn, alvorens over te gaan tot advisering van een tlv-vso. Mogelijk is het praktijkonderwijs een mooi alternatief, of de synthese- of integratieklas. Ouders worden door de school van inschrijving of door de ACT betrokken bij deze beraadslagingen.

- Residentiële plaatsen in het vso

In het vso zitten ook leerlingen op basis van plaatsbesteding (residentiële plaatsen). Justitie, jeugdzorg of GGZ (OCW/DUO) besluiten welke kinderen daarvoor in aanmerking komen. De bekostiging van deze leerlingen

ligt bij het SWV VO. De duur van het verblijf in het vso voor deze leerlingen kan ook korter dan één schooljaar zijn. Als jeugdzorg of justitie van mening is dat het niet langer noodzakelijk is gebruik te maken van de vso-plaats die behoort bij de behandeling, betekent het dat de leerling zich moet inschrijven bij een andere school. In het SWV VO is de afspraak gemaakt dat de school waar de leerling was ingeschreven, voorafgaand aan de residentiële plaatsing, de zorgplicht terugneemt en de leerling opnieuw inschrijft of anderszins actief op zoek gaat naar een andere passende onderwijsplaats. Als de leerling voorafgaand aan de residentiële plaatsing niet was ingeschreven bij een school in het SWV VO, neemt de vso-school waar de residentiële plaatsing plaatsvond, contact op met de dichtbijgelegen school, passend bij het onderwijsniveau van betreffende leerling. Als hulpmiddel is hiervoor de zogenaamde postcodelijst opgesteld.

- Tlv vso: besluit

Besluiten over het al dan niet verstrekken van een tlv-vso staan open voor bezwaar en beroep. Dit betekent dat zowel de aanvrager als de belanghebbende ouders in bezwaar kunnen gaan tegen het besluit. In de beschikking (brief met daarin besluit over aanvraag die school en ouders ontvangen) staat precies beschreven hoe dat moet.

3.6.2 Vso cluster 1 en 2

De Wet passend onderwijs heeft een paar groepen leerlingen buiten de doelgroep van het SWV VO gehouden. Bijvoorbeeld leerlingen cluster 1 en 2. Voor leerlingen cluster 1 is Visio Onderwijs de partner van SWV VO. Uitgebreide informatie is beschikbaar op de website van Visio Onderwijs in Grave.

De Taalbrug is de partner voor cluster 2. Voor alle leerlingen met een auditieve en/of communicatieve beperking - doof, slechthorend en/of ernstige spraaktaal-moeilijkheden sluit cluster 2 aan bij het zorgniveau van de reguliere scholen binnen het SWV VO. In de folder Herinrichting cluster 2 van Siméa is meer informatie te vinden.

3.7. Overzicht zware ondersteuning in het SWV VO

Voor de meest recente versie raadpleeg de [website](#) van het SWV VO.

	Korenaer Deurne	Korenaer Helmond	De Berkenschutze Heeze	Antoon v Dijkschool Helmond	De Hilt Helmond	Emiliusschool Son	Mytyschool Eindhoven	Mgr. Bekkersschool Eindhoven	Zuiderbos Helmond
Herkomst leerlingen									
Primair onderwijs (po)			•	•			•		
Speciaal basisonderwijs (sbo)	•	•	•	•	•			•	
Speciaal onderwijs (so)	•	•	•	•	•	•	•	•	
Voortgezet onderwijs (vo)	•	•	•	•	•		•		
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)	•		•			•			
Bijzonder jeugdwerk (BJ)	•								
Medisch Kinder Dagverblijf (MKD)			•			•	•		
Orthopedagogisch Kinderdagverblijf (OPD)						•	•		
Herlaarhof									•
Leerlingkenmerken									
IQ <35			•	• (min. ontw. 2 jarige)		•		•	
IQ <55			•	•		•		•	
IQ <70			•	•		•			
IQ <55-70			•				•	• (+ soc-em gedrag)	
IQ <60-80	•		•	•			•		
IQ <70-80			•				•		
IQ >80		• (minimaal vmbo)	•				•		
Havo/vwo niveau			•				havo		
Complexe vormen van autisme			• (havo/vwo)	•				•	•
Ernstige gedragsproblemen	• (niet leerbaar)	•			•				•
Residentieel geplaatst	• (altijd symbiose BJ)		•						
Psychiatrische problematiek					•				•
Bijkomende problematiek, min. 1 adaptief domein				•					•
Epilepsie			•			• (in combinatie)			
Langdurig zieke kinderen			•				•		
Neuro-psychologische stoornissen			•						
Enstige meervoudige beperkingen			•			• (klassiek tytl)	•		
Ernstige lichamelijke beperkingen, functiestoornis-/beperking							•		

	Korenaer Deurne	Korenaer Helmond	De Berkenschutze Heeze	Antoon v Dijkschool Helmond	De Hilt Helmond	Emiliusschool Son	Mytyschool Eindhoven	Mgr. Bekkersschool Eindhoven	Zuiderbos Helmond
Toelating via									
Toelaatbaarheidsverklaring (tlv)	•	•	•	•	•		•	•	
BJ		•							
Herlaarhof									•
Uit-/doorstroom									
Regulier voortgezet onderwijs	•	•	•		•		•		•
Vervolgonderwijs mbo	•	•	•	• (incidenteel)	•		•	•	•
Vervolgonderwijs hbo			•						
Vervolgonderwijs wo			•						
Arbeidstoelating	•	•	•	•	•		•	•	•
Dagbesteding	•		•	•	•	•	•	•	•
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)			•						•
Klinische setting									•
Ambulante begeleiding									
			• epilepsie via twee	•			•		•
Samenwerking									
SMO	•	•							
ROC ter AA	•	•							•
Vakcollege Helmond		•							
Kempenhaeghe			•						
TU/E			•						
ORO				•					
Zonhove						•			
Blixembosch							•		
Novalis								•	
Herlaarhof									•
GGZ, kinder- jeugdpsychiatrie									•

3.8. Resultaten: iedereen passend onderwijs

Iedereen passend onderwijs	
Wat wil het SWV VO bereiken?	Een dekkend aanbod van onderwijsvoorzieningen.
Wat gaat het SWV VO daarvoor doen?	Uitvoering geven aan de arrangementen: a. Syntheseklas 3-4 b. Time Out
Hoe meet het SWV VO de behaalde prestaties?	a. Er zijn voldoende leerlingen (minimaal 8) die willen starten in syntheseklas 3-4. b. Het aantal thuiszitters neemt verder af.
Welke effecten zijn zichtbaar?	a. Deelname vso daalt. b. Deelname vso daalt.

Alle leerlingen zitten op school

4.1. Overstap van po naar vo

De overstap van po naar het vo is een belangrijke. Door deze overstap goed voor te bereiden kan mogelijk veel leed worden voorkomen. Hier is een goede samenwerking met SWV PO een voorwaarde. In 2015 hebben de samenwerkingsverbanden in Helmond-Peelland samen met de samenwerkingsverbanden in Eindhoven aan het Autisme Steunpunt Zuidoost-Brabant (SSOE) gevraagd onderzoek te doen naar de voorwaarden voor leerlingen met autisme om succesvol de overstap te maken naar het voortgezet onderwijs.

Het blijkt dat leerlingen met (kenmerken van) autisme kwetsbaar zijn in deze overgang en vast kunnen lopen of vaker verwezen worden naar het vso.

In 2016 hebben SWV PO en VO in de regio Helmond-Peelland het Autisme Steunpunt Zuidoost-Brabant gevraagd samen met een projectgroep (vertegenwoordigers vanuit po, vo, (v)so en samenwerkingsverbanden) de aanbevelingen uit het betreffende onderzoek om te zetten naar een raamwerk.

Dit raamwerk ligt er nu. Het raamwerk is een verzameling van gereedschappen en adviezen voor po, sbo, so, vo en vso. Het raamwerk is gedigitaliseerd en beschikbaar voor alle scholen in de regio. Hoewel dit project in eerste instantie bedoeld was voor leerlingen met (kernmerken van) autisme, blijkt uit de eerste ervaringen al, dat alle leerlingen erbij gebaat zijn. Op de website van het SWV VO is de meest actuele informatie over [Vast en zeker naar het vo](#) beschikbaar.

SWV PO en SWV VO vinden het belangrijk een vervolg te geven aan initiatieven zoals Vast een zeker naar het vo. Beide samenwerkingsverbanden spreken zich uit meer te willen samenwerken bij het inzetten van onderwijsondersteuning: leerlingen met een ondersteuningsvraag die de overstap maken van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs zouden deze zo soepel mogelijk moeten kunnen maken. Voorwaarde voor een soepele overgang, is de ondersteuning voor deze groep leerlingen (van groep 7 po tot en met klas 2 vo) te stroomlijnen en mogelijk zelfs gezamenlijk vorm te geven. In de ondersteuningsplanperiode zullen beide samenwerkings-

verbanden, samen met vertegenwoordigers van het ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen (OCW) verkennende gesprekken voeren en onderzoeken welke mogelijkheden hiertoe zijn (onder andere via de Experimentenwet).

4.2. Aanmelden leerlingen voor vo

Alle ouders van leerlingen die de overstap maken van het primair naar het voortgezet onderwijs, melden hun kind aan bij een vo-school van hun keuze in het SWV VO. Dat doen zij de eerste helft van maart voorafgaand aan de brugklas in het vo. In het [tijdpad](#) is meer informatie te vinden over de data waarop de open dagen en aanmelddagen plaatsvinden.

Als een vo-school vindt dat de basisondersteuning waarover ze beschikt onvoldoende is voor een leerling dan zal de school het gesprek aangaan met de ouders. In dit gesprek wordt gekeken of er wellicht een andere vo-school in het SWV VO is, die beter past bij de leerling. Als dit niet het geval is, meldt de zorgcoördinator van de vo-school de leerling aan bij de ACT voor advies. De school gaat hierover in gesprek met de ouders. Leerlingen die van het speciaal onderwijs (so) of het speciaal basisonderwijs (sbo) de overstap maken naar het vo, zijn al in het begin van groep 8 besproken met de ACT. Ouders van deze leerlingen weten voor maart (van groep 8) of hun kind uitstroomt naar het vo of het vso.

4.3. Overstap van v(s)o naar v(s)o

In het SWV VO is de afspraak gemaakt dat leerlingen, ouders en scholen erbij gebaat zijn als de zij-instroom van leerlingen in de laatste maanden van een schooljaar (van april tot en met september) beperkt blijft. Leerlingen die na april nog een overstap maken naar een andere school, belanden in een groep die al zodanig gevormd is dat het lastig is daar een prettige plaats te bemachtigen. Leerlingen noch ouders zijn gebaat bij een dergelijk late overstap. Mocht het onderwijsniveau van een leerling anders blijken te zijn dan aan het begin van het schooljaar gedacht, dan is de periode direct na de kerstvakantie bij uitstek geschikt om voor te sorteren op het volgende

schooljaar. Het geeft ouders en leerlingen de gelegenheid zich in februari en maart te verdiepen in de 'nieuwe' school.

Scholen hebben hun planning (roosters en formatie) voor het komende schooljaar doorgaans in mei op orde. Door de leerlingenstroom te beperken tussen april en oktober, kunnen scholen ervan uitgaan dat hierin weinig wijzigingen meer voordoen.

Ten aanzien van het vso constateert het SWV VO dat aan het eind van het schooljaar de vso-klassen (over)vol raken. Door zo laat in het schooljaar de leerlingen de overstap van het vo naar het vso te laten maken, wordt de leerlingen die zich aanmelden bij de vso-school geen recht gedaan.

Juist deze leerlingen zijn vaak gebaat bij een voorspelbare, gestructureerde en rustige omgeving. De vso-school kan die onmogelijk bieden als er veel leerlingenverplaatsingen zijn. Ook de zittende vso-leerlingen dreigen de dupe te worden van die plotselinge onrust in de laatste vier maanden van het schooljaar.

4.4. Overgang vmbo/mbo

Het SWV VO stimuleert initiatieven die gericht zijn op het verbeteren van de aansluiting van vmbo-mbo op de regionale arbeidsmarkt.

Er zijn diverse projecten, zoals PeelPortaal maar ook initiatieven vanuit andere gemeenten om samen met onderwijspartners de aansluiting v(s)o-arbeidsmarkt te optimaliseren.

4.5. Voorkomen voortijdig schoolverlaten (vsv) en thuiszitten

Het voorkomen van thuiszitters is een belangrijke doelstelling van passend onderwijs. De vorige ondersteuningsplanperiode is ingezet op de inventarisatie. Deze inventarisatie vond plaats door onder andere met een aandachtslijst te komen. Deze aandachtslijst benoemt leerlingen die volgens de definitie (nog) geen thuiszitter zijn, maar waarover wel zorgen zijn. Jaarlijks bepalen de RMC-coördinator en de ACT-voorzitter gezamenlijk welke casussen de moeite waard zijn te

evalueren. Per school wordt er één casus uitgelicht.

Een externe procesbegeleider gaat, na gesprek met en instemming van de ouders, met alle betrokkenen in gesprek. De centrale vragen die gesteld worden: wat is er gebeurd, wat had er moeten gebeuren, wat moet er nu gedaan worden voor deze leerling en wat moet beleidsmatig of procedureel aangepast worden om dit in de toekomst te voorkomen. Naast de directeur van het SWV VO is ook de beleidsmedewerker passend onderwijs (van de woonplaats van de leerling) nauw betrokken bij deze inventarisatie. Nadat alle interviews hebben plaatsgevonden, wordt aan de hand van een feitenrelaas gezamenlijk teruggekeken op de casus en worden acties uitgezet.

Soms zijn er thuiszitters omdat het aanbod niet of onvoldoende dekkend is. Zo geven met name de zorgcoördinatoren van de vo-scholen expliciet aan dat zij een voorziening missen voor leerlingen met tijdelijke problemen die even in de luwte moeten kunnen opereren. Het gaat dan bijvoorbeeld om leerlingen die betrokken zijn bij een vechtscheiding of ander leed in de thuissituatie. Dat uit zich niet zelden in problematisch gedrag. Deze leerlingen zijn niet per se gebaat bij speciaal onderwijs maar wel bij een speciale plek waar ze letterlijk even op adem kunnen komen en een tweede kans krijgen. Het SWV VO heeft mede om die reden besloten een time out voorziening te implementeren in de ondersteuningsplanperiode.

4.6. STORM Zuidoost

Soms hebben jongeren te maken met depressie en/of gedachten aan zelfdoding. De laatste jaren is dit aantal, ook in de regio Helmond-Peelland, gegroeid. Gemeenten en schoolbesturen uit het voorgezet onderwijs in de regio hebben daarom de handen ineengeslagen. Samen met universitaire onderzoekers komen zij met een preventieprogramma. Het programma moet bijdragen aan het voorkomen van depressies en suïcide bij jongeren. Het programma STORM Zuidoost (Strong Teens and Resilient Minds) wordt sinds 2016 op vo-scholen geïmplementeerd. Omdat depressieve gevoelens en

(gedachten aan) zelfdoding vooral voorkomen bij jongeren vanaf 14 jaar, zullen in eerste instantie leerlingen (en hun ouders) uit het tweede leerjaar benaderd worden over STORM Zuidoost. Ouders van jongeren die betrokken zijn bij STORM Zuidoost worden vooraf geïnformeerd over de werkwijze. Op de [website](#) van GGZ Oost Brabant vindt u meer informatie over dit project.

4.7. Resultaten: alle leerlingen zitten op school

Alle leerlingen zitten op school	
Wat wil het SWV VO bereiken?	<ul style="list-style-type: none"> a. Leerlingen die structuur nodig hebben, vinden vaker een plek op een reguliere vo-school. b. Minder leerlingen zitten thuis omdat ze te kampen hebben met depressiviteit. c. De kansen op een soepele en duurzame overgang po-vo van leerlingen met ondersteuningsvraag vergroten.
Wat gaat het SWV VO daarvoor doen?	<ul style="list-style-type: none"> a. Het raamwerk Vast en zeker naar het vo op alle aangesloten scholen implementeren, in samenwerking met SWV PO, die dat in zijn scholen uitzet. b. STORM Zuidoost wordt verder uitgerold op alle v(s)o-scholen. c. Verkennen (ook binnen de Experimentenwet) met OCW en SWV PO wat de mogelijkheden zijn om gezamenlijk de ondersteuning in de periode vanaf groep 7 (po) tot en met klas 2 (vo) vorm te geven.
Hoe meet het SWV VO de behaalde prestaties?	<ul style="list-style-type: none"> a. Er is minder zij-instroom van vo naar vso. b. Het aantal thuiszitters neemt verder af. c. Tevredenheid ouders van leerlingen met ondersteuningsvraag stijgt als het gaat om overstap po-vo.
Welke effecten zijn zichtbaar?	<ul style="list-style-type: none"> a. Deelname vso daalt zoals begroot. b. Aantal thuiszitters daalt. c. Meer leerlingen maken een duurzame overstap en de ondersteuning die sommigen nodig hebben, loopt schijnbaar vloeibaar over in het vo.

Ouders als partners

5.1. Informeren over mogelijkheden passend onderwijs

Scholen zijn verantwoordelijk voor de contacten met ouders en verzorgers en voeren met hen overleg over de in te zetten onderwijsondersteuning van de kinderen.

Als ouders daarover vragen hebben, ook later als er een aanvraag bij de ACT ligt, blijft de school waar de leerling is ingeschreven het eerste aanspreekpunt voor de ouders. De scholen informeren ouders actief over de voortgang van het proces en over andere zaken die van belang (kunnen) zijn voor ouders.

5.2. Ontwikkelingsperspectief

In het ontwikkelingsperspectief beschrijft de school de doelen die een leerling met extra ondersteuningsbehoefte zal kunnen halen. Dat geeft de leraar handvatten het onderwijs af te stemmen op de behoefte van de leerling en laat de school, de leerling en de ouders duidelijk zien waar de school samen met de leerling naartoe werkt en aan welke instroomeisen de leerling moet voldoen om succesvol te zijn in het vervolgonderwijs.

Binnen zes weken nadat de leerling is geplaatst, stelt de school voor elke leerling die extra ondersteuning nodig heeft het ontwikkelingsperspectief vast. De school praat hierover met ouders en soms ook met de leerling zelf (bij meerderjarige handelingsbekwame leerlingen).

Om te komen tot een ontwikkelingsperspectief gebruikt de school medische gegevens, informatie over eerder verleende hulp en ondersteuning en behaalde leerresultaten. De school vraagt de jeugdprofessional in de school een advies te geven over de thuissituatie en voert eventueel aanvullende observaties of onderzoek uit.

Gedurende de schoolperiode zal het steeds duidelijker worden of het perspectief gehaald kan worden. Daarom evalueert de school elk jaar het ontwikkelingsperspectief met de ouders en stelt het waar nodig bij. De school registreert de voortgang van de leerling en bespreekt dit met de ouders zodat zij goed kunnen zien of hun kind zich volgens de verwachte lijn ontwikkelt. Als de ontwikkeling van de leerling sneller of juist langzamer verloopt zal de school tussentijds contact opnemen met

de ouders. Ouders en school spreken elkaar minimaal eens per jaar over de voortgang van de leerling in relatie tot het ontwikkelingsperspectief. School en ouders voeren overleg over het ontwikkelingsperspectief om overeenstemming te bereiken.

5.3. Aanmelden op school voor vo

Het SWV VO overlegt veelvuldig met primair onderwijs, zowel lokaal als regionaal. Er zijn afspraken gemaakt om een soepele overgang van po naar vo te bewerkstelligen. Ouders melden hun kind bij de school van hun keuze aan gedurende de aanmeldperiode (zie het [actuele tijdpad](#) op de website van het SWV VO). Als de school denkt niet de meest passende ondersteuning te kunnen bieden, dan doet deze school een passend aanbod van een andere vo-school in het SWV VO. Dit is de wettelijke zorgplicht van de school. Als de school van mening is dat er geen school binnen het SWV VO is die tegemoet kan komen aan de ondersteuning die de aangemelde leerling nodig heeft, dan meldt de zorgcoördinator van de school de leerling aan bij de ACT. De ACT onderzoekt dan samen met de school of en zo ja welke ondersteuning moet worden ingezet. Zo lang niet duidelijk is waar de leerling geplaatst wordt, biedt de school van inschrijving een onderwijsplaats aan de leerling.

5.4. Passend onderwijs en doorzettingsmacht

In theorie zou het kunnen voorkomen dat een leerling geen geschikte school kan vinden. De schoolbesturen die aangesloten zijn bij het SWV VO doen er gezamenlijk alles aan een gepaste plek voor een leerling te vinden. Mocht om een of andere reden dit niet lukken, dan is het belangrijk dat de ouder van de leerling zich meldt bij het SWV VO. Deze zal (als uiterste middel) de [postcodelijst](#) hanteren om een school aan te wijzen die de leerling inschrijft.

5.5. Extra ondersteuning nodig voor vo-leerling

Als een leerling is ingeschreven bij een vo-school in het SWV VO en deze kan op enig moment niet meer de ondersteuning bieden die nodig is voor de leerling, dan zal de zorgcoördinator nadat dit met ouders is besproken een aanvraag doen bij de adviescommissie toewijzingen (ACT) van het SWV VO. De ACT is een onafhankelijke commissie waarin deskundigen (onder wie altijd een orthopedagoog) oplossingen zoeken voor de ondersteuningsvragen vanuit het onderwijs. De vaste ACT kan worden uitgebreid met andere deskundigen. Dit wordt per casus bekeken.

Vaak is het probleem wel duidelijk, maar het antwoord daarop niet. De ACT hecht er waarde aan om in die gevallen samen met de school (zorgcoördinator) en de ouders in gesprek te gaan. Elke woensdagochtend reserveert de ACT hiervoor tijd. Het resultaat van dat gesprek moet zijn dat de aanwezigen samen komen tot een oplossingsrichting. Deze voorgestelde oplossingsrichting zal dan ter besluitvorming worden voorgelegd aan het bestuur van het SWV VO. Mocht er op andere domeinen, in de vrije tijd of thuis, hulp nodig zijn, dan is het mogelijk dat de extra deskundigen hier ondersteuning kunnen bieden.

Na een gesprek met de ACT op woensdagochtend krijgen alle aanwezigen een korte notitie mee waarin de gemaakte afspraken zijn vastgelegd.

Het SWV VO wil zich blijven professionaliseren. Om die reden neemt een medewerker van het SWV VO enige weken na het gesprek met de ACT, contact met de ouders op om te vragen naar verbeterpunten ten aanzien van de procedure. In de jaarverslaglegging wordt deze informatie anoniem gepubliceerd.

5.6. Ondersteuningsplanraad (OPR)

Sommige ouders denken graag mee over de wijze waarop leerlingen in de scholen het best ondersteund kunnen worden om tot het beste onderwijs te komen. Per school kan de medezeggenschapsraad twee mensen afvaardigen voor de ondersteuningsplanraad (OPR): een

lid namens het personeel en een lid namens de leerlingen/ouders. De OPR praat samen met het SWV VO over de ondersteuning op scholen en de verdeling van de middelen. Het SWV VO faciliteert de OPR. Om het ondersteuningsplan vast te stellen is instemming nodig van de OPR. De medezeggenschapsraad van de school kan u meer informatie geven over (deelname aan) de ondersteuningsplanraad.

5.7. Informatie over het SWV VO

Het SWV VO beschikt over een [website](#) waarop relevante informatie en links te vinden zijn. Voor ouders is een speciaal hoofdstuk ingericht met thema's die voor hen interessant (kunnen) zijn. Daarnaast zijn vertegenwoordigers van het SWV VO bereid op uitnodiging van medezeggenschapsraden algemene informatie te verstrekken. Informatie over leerlingen verloopt altijd via de school waar de leerling is ingeschreven.

5.8. Resultaten: ouders als partners

Ouders als partners	
Wat wil het SWV VO bereiken?	<ul style="list-style-type: none">a. Ouders weten wat de rol van het SWV VO is.b. Ouders nemen medeverantwoordelijkheid voor de problemen waar hun kind in het onderwijs mee te maken heeft.
Wat gaat het SWV VO daarvoor doen?	<ul style="list-style-type: none">a. Ouderavonden voor ouders inzetten en website interessanter maken voor ouders.b. Ouders blijven betrekken bij het zoeken naar oplossingen voor onderwijsproblemen.
Hoe meet het SWV VO de behaalde prestaties?	<ul style="list-style-type: none">a. Minstens 50 ouders komen naar de ouderavond en het tabblad op de website voor ouders wordt meer geraadpleegd.b. Oudertevredenheidsonderzoek door SWV VO.
Welke effecten zijn zichtbaar?	<ul style="list-style-type: none">a. Ouders, scholen en SWV VO werken samen aan het beste onderwijs.c. Ouders nemen meer verantwoordelijkheid ten aanzien van onderwijs.

Financiële kaders

6.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de bekostigingscomponenten van het SWV VO en hoe het deze middelen inzet. Met name de inkomsten van het SWV VO zijn direct gerelateerd aan het aantal leerlingen dat is ingeschreven op de aangesloten scholen. De regio Helmond-Peelland heeft met krimp te maken. Aan de schoolbesturen wordt aan het begin van het schooljaar gevraagd met een prognose van de leerlingenaantallen te komen voor de komende jaren. Deze prognoses vormen de basis voor de (meerjaren)begroting. Ten aanzien van de deelname vso heeft het SWV VO vooraf nooit een exact beeld van de exacte aantallen. Er is weliswaar goed beeld van het aantal toelaatbaarheidsverklaringen dat is afgegeven maar het is altijd mogelijk dat leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring zich inschrijven bij een reguliere vo-school. Daarnaast heeft het SWV VO te maken met leerlingen die residentieel geplaatst zijn in het vso (zonder tlv-vso maar in opdracht van bijvoorbeeld justitie of jeugdzorg). Deze leerlingen komen wel ten laste van het SWV VO. De meest betrouwbare cijfers ten aanzien van deelname vso komen van DUO. DUO baseert de aantallen op gegevens die door schoolbesturen in BRON zijn verwerkt. De gegevens per 1 oktober van betreffend schooljaar zijn voor samenwerkingsverbanden, via Kijkglas, echter pas in december beschikbaar. De begroting moet voorafgaand aan het kalenderjaar worden vastgesteld door het algemeen bestuur en worden voorgelegd aan de OPR. Het is dus niet mogelijk met de nauwkeurige gegevens van Kijkglas te werken, omdat deze niet tijdig beschikbaar zijn. Dat verklaart waarom er jaarlijks verschillen zijn in feitelijke aantallen vso-leerlingen en het aantal waarmee in de begroting rekening werd gehouden.

6.2. Algemeen

Kalenderjaar en schooljaar:

het SWV VO ontvangt het budget lichte ondersteuning (onder andere lwoo en pro) per kalenderjaar. Het SWV VO ontvangt het budget zware ondersteuning onder andere vso op schooljaarbasis. In de uitgaven wordt dit

onderscheid losgelaten. Feitelijk is er sprake van lumpsum financiering.

Financieel verslag:

de jaarrekeningen worden opgesteld conform het programma elektronisch financiële jaarrekening (hierna te noemen EFJ-model) en jaarlijks, na afsluiting van het boekjaar (=kalenderjaar), ter vaststelling voorgelegd aan het algemeen bestuur van het SWV VO. De jaarrekening wordt voorzien van een accountantsverklaring. De begroting kent geen nettoresultaat omdat het verschil tussen voorziene inkomsten en uitgaven (na veiligstellen van reserves) als uitgave (vo-afdrachten) in de begroting wordt opgenomen.

6.3. Bekostigingssystematiek

Met de invoering van passend onderwijs zijn de geldstromen verlegd van schoolbesturen en regionale expertisecentra naar samenwerkingsverbanden. Deze inkomsten worden toegekend in de vorm van een bedrag per leerling. De samenwerkingsverbanden zijn verantwoordelijk voor de inkomsten en uitgaven van de ondersteuningsmiddelen in het onderwijs. De basisbekostiging gaat rechtstreeks naar de school van inschrijving, maar de ondersteuningsbekostiging wordt via het samenwerkingsverband verrekend. Het samenwerkingsverband is op zijn beurt verplicht de ondersteuningsmiddelen beschikbaar te stellen aan de scholen waarop de leerlingen zijn ingeschreven met een geldige tlv-vso.

6.4. Ondersteuningsbekostiging voortgezet speciaal onderwijs (vso)

De wetgever gaat er bij de bekostiging van de samenwerkingsverbanden vanuit dat elk samenwerkingsverband te maken heeft met het gemiddeld percentage leerlingen dat is ingeschreven in het vso, te weten 3,46% (peildatum 1 oktober 2011). Het SWV VO is verplicht de landelijk vastgestelde ondersteuningsbekostiging per leerling af te dragen aan de scholen waar de vso-leerlingen zijn ingeschreven. DUO houdt deze bedragen in van de

middelen die het samenwerkingsverband krijgt en maakt deze rechtstreeks over naar de betreffende vso-scholen. Als dat percentage hoger is dan 3,46% (in het geval van SWV Helmond-Peelland VO bedroeg dit op 1 oktober 2016 4,63%), wordt het tekort in mindering gebracht van de lumpsum van het SWV VO. Mocht de lumpsum van het SWV VO ontoereikend zijn, dan worden de aangesloten scholen (vo en vso) pro rato van het aantal leerlingen per 1 oktober van betreffend schooljaar, belast met het tekort. Voor de vso-scholen tellen alleen die leerlingen mee die ten laste komen van het SWV VO. Om de samenwerkingsverbanden zoals SWV VO tegemoet te komen die te maken hebben met een zware vereveningsopdracht, heeft de wetgever een verevenings-toeslag beschikbaar gesteld. Deze vereveningstoeslag betreft het verschil van de inkomsten vso-ondersteuning die het SWV VO krijgt en datgene wat het SWV VO moet betalen aan het vso.

De verveningstoeslag bedroeg in 2015-2016 100% (2,7 miljoen euro voor SWV Helmond-Peelland VO) en loopt jaarlijks af om in 2020-2021 op nul te eindigen.

6.5. Ondersteuningsbekostiging praktijk-onderwijs (pro)

Bij de bekostiging van de ondersteuningsbekostiging voor praktijkonderwijs gaat de wetgever ervan uit dat er verschillen in het land zijn. De bekostiging voor de samenwerkingsverbanden is als volgt geregeld: het SWV VO ontvangt ondersteuningsbekostiging pro voor het percentage leerlingen dat op 1 oktober 2012 praktijkonderwijs volgde op een school in het SWV VO. Het SWV VO is verplicht de landelijk vastgestelde ondersteuningsbekostiging per leerling af te dragen aan de praktijkscholen waar de pro-leerlingen zijn ingeschreven. DUO houdt deze bedragen in van de middelen die het samenwerkingsverband krijgt en maakt deze rechtstreeks over aan de betreffende praktijkscholen. De percentages van 1 oktober 2016 wijken nauwelijks af van die van 1 oktober 2012. Overigens zal de wetgever in de ondersteuningsplanperiode een uitspraak doen over de verdeling van de pro-middelen in de toekomst.

Mogelijk komt er bijvoorbeeld toch een landelijke verevening. Omdat het percentage pro-leerlingen in het SWV VO niet noemenswaardig afwijkt van het landelijk percentage, kan gesteld worden dat hier bijna budget-neutraal gewerkt kan worden.

6.6. Ondersteuningsbekostiging leer-wegondersteunend onderwijs (lwoo)

Voor lwoo geldt hetzelfde verhaal als voor pro met dien verstande dat samenwerkingsverbanden de mogelijkheid hebben gekregen eigen regelgeving te bedenken door voor opting out te kiezen. SWV VO Helmond-Peelland heeft hiervoor gekozen. Voor lwoo is de afspraak dat de landelijke criteria worden gehandhaafd maar wijkt het SWV VO op een belangrijk punt af van de landelijke regelgeving. Landelijke regelgeving geeft aan dat leerlingen met voldoende leerachterstanden door beperkte intelligentie óf door aangetoonde sociaal-emotionele problematiek in aanmerking komen voor lwoo. In circa 80% van de toewijzingen lwoo worden de leerachterstanden veroorzaakt door beperkte intelligentie. In circa 20% van de aanvragen lwoo kunnen de geconstateerde leerachterstanden niet vanuit de intelligentie verklaard worden: als de leerachterstanden van deze leerlingen kunnen worden verklaard door sociaalemotionele problematiek, hadden ook deze leerlingen recht op lwoo.

Het SWV VO heeft besloten dat voor leerlingen die vanaf 1 augustus 2019 beginnen in het vmbo, lwoo alleen wordt toegekend als de leerachterstanden te verklaren zijn vanuit een beperkte intelligentie. Het bedrag dat wordt toegekend per leerling per jaar voor lwoo, bedraagt € 4.000,=. Lwoo wordt maximaal voor vier jaar verstrekt.

Grofweg zal dus 20% minder lwoo worden toegewezen door het SWV VO. De middelen die hierdoor beschikbaar komen, worden verdeeld over de vmbo-scholen in het SWV VO pro rato van het aantal vmbo-leerlingen. De omvang van het totaalbedrag dat aan de vmbo-scholen in het SWV VO wordt uitbetaald ten behoeve van passend onderwijs zal per jaar variëren: betreft het

verschil tussen de inkomsten lwoo-pro en de uitgaven lwoo-pro. De vmbo-scholen kunnen deze middelen inzetten voor alle leerlingen in hun scholen, ook de leerlingen met socialemotionele problematiek. Ten aanzien van leerlingen met socialemotionele problematiek is het zaak ook de jeugdhulp vroegtijdig te betrekken.

NB: in de (meerjaren)begroting van 2018 en verder is deze

beleidsregel nog niet in de begroting vertaald. Vanaf 2020 zal deze wijziging in de (meerjaren)begroting zichtbaar worden.

Omdat het SWV VO door voor opting out te kiezen geen financiële risico's loopt op dit onderdeel, kan gesteld worden dat hier in ieder geval budgetneutraal gewerkt kan worden en er een grote kans is op een grotere omvang van de incidentele vo-afdrachten.

6.7. Kengetallen: deelname lwoo/pro

	LWOO	PRO	totaal
VO3008			
1-10-2011	10,45%	2,52%	12,96%
1-10-2012	10,49%	2,80%	13,28%
1-10-2013	10,37%	3,02%	13,39%
1-10-2014	10,53%	2,94%	13,47%
1-10-2015	10,42%	2,92%	13,34%
→ 1-10-2016	10,16%	2,82%	12,98%
Landelijk			
1-10-2011	10,61%	2,80%	13,41%
1-10-2012	10,71%	2,84%	13,55%
1-10-2013	10,67%	2,92%	13,59%
1-10-2014	10,61%	2,95%	13,45%
1-10-2015	10,23%	2,98%	13,22%

Bron: Kijkglas

6.8. Inkomsten

Jaarlijks krijgt het SWV VO lichte en zware ondersteunings-bekostiging per leerling. Een groot deel van deze middelen wordt rechtstreeks doorgesluisd naar vso-scholen en praktijkscholen.

Van de resterende inkomsten wordt € 1.000.000 jaarlijks uitgekeerd aan de vo-scholen.

6.9. Uitgaven

De uitgaven van het SWV VO zijn in een paar blokken onder te brengen:

Personeel en inhuur derden	550.000
Arrangementen	600.000
Afschrijvingen	3.000
Huisvestingskosten	18.000
Overige lasten	75.000

6.10. Financiële meerjarige verplichtingen

De groeiregeling vso (groei van het aantal vso-leerlingen per BRIN op peildatum 1 februari) moet door het SWV VO rechtstreeks worden bekostigd. Het SWV VO heeft de afspraak gemaakt zowel de basisbekostiging als de ondersteuningsbekostiging over te maken aan de betreffende vso-scholen. De bedragen worden vastgesteld met behulp van de Kijkdoos zoals door de VO-raad ontwikkeld. De vso-scholen ontvangen in de maand juli een beschikking van de bedragen die zij het daaropvolgende schooljaar in twaalf termijnen van het SWV VO ontvangen.

Autisme Steunpunt Zuidoost-Brabant ontvangt jaarlijks voor de instandhouding van het Steunpunt een bedrag van € 15.000 per schooljaar (arrangementen). SSOE ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgende schooljaar (twaalf termijnen)

Extra toegang: Aloysiusstichting (Korenaer Deurne) krijgt jaarlijks voor uitvoering arrangement extra toegang zwaar een bedrag van € 30.000 voor twee capaciteitsplaatsen (arrangementen). Aloysiusstichting ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgende schooljaar (12 termijnen). Zuiderbos krijgt jaarlijks voor uitvoering arrangement extra toegang zwaar een bedrag van € 45.000 voor drie capaciteitsplaatsen (arrangementen). Zuiderbos ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgende schooljaar (twaalf termijnen).

Syntheseklassen: Commanderie College Gemert krijgt jaarlijks € 130.000 voor uitvoering van twee syntheseklassen (arrangementen). Commanderie College ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgend schooljaar (twaalf termijnen). Vakcollege Helmond krijgt jaarlijks € 130.000 voor uitvoering van twee syntheseklassen (arrangementen). Vakcollege Helmond ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgend schooljaar (twaalf termijnen).

Integratieklassen: IVO Deurne krijgt jaarlijks € 30.000 voor uitvoering van integratieklas (arrangement). IVO Deurne ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgend schooljaar (twaalf termijnen). Vakcollege Helmond krijgt jaarlijks € 30.000 voor uitvoering van integratieklas (arrangement). Vakcollege Helmond ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgend schooljaar (twaalf termijnen). Antoon van Dijkschool krijgt jaarlijks € 17.000 voor ondersteuning van de uitvoering van twee integratieklassen (arrangement). SSOE ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgend schooljaar (twaalf termijnen).

Ambulante ondersteuning: SSOE ontvangt tot 1 augustus 2020 jaarlijks € 82.460 voor inzet ambulante ondersteuning in de vo-scholen (arrangementen). Inzet van deze ondersteuning gaat altijd via aanvraag bij ACT door vo-school. SSOE ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgende schooljaar (twaalf termijnen). Vanaf 1 augustus 2020 wordt dit bedrag jaarlijks € 50.000.

Zuiderbos ontvangt tot 1 augustus 2020 jaarlijks € 17.540 voor inzet ambulante ondersteuning in de vo-scholen (arrangementen). Inzet van deze ondersteuning gaat altijd via aanvraag bij ACT door vo-school. Zuiderbos ontvangt hiervoor in juli een beschikking voor het daaropvolgende schooljaar (twaalf termijnen). Vanaf 1 augustus 2020 wordt dit bedrag jaarlijks € 50.000.

Tussentijdse uitstroom leerlingen vso naar vo: Scholen voor vo ontvangen een bijdrage in de kosten basisondersteuning van de leerling die komt van het vso en na 1 oktober van betreffend schooljaar bij de aangesloten vo-school is ingeschreven (arrangementen). Het gaat om een bedrag van € 610 per volle maand (maximaal € 5.490). De vo-school die hierop aanspraak wil maken, vult binnen 3 maanden na inschrijving op vo-school het formulier in dat hiervoor beschikbaar is

6.11. Bestemmingsreserves

Het SWV VO heeft een bestemmingsreserve van € 2.000.000 om de bekostiging van het vso ook in de toekomst te kunnen blijven financieren zonder een beroep te hoeven doen op de lumpsum van het SWV VO respectievelijk van de aangesloten scholen. Naast deze bestemmingsreserve verevening is er op basis van de risicoanalyse een bedrag van € 113.000 opgenomen als bestemmingsreserve benoemde risico's.

Financieringsfunctie (toekomstige activa)	€ 4.615
Transactiefunctie (voldoen kortlopende schulden)	€ 1.386.057
Benodigde financiële buffer (op basis van risicoanalyse)	€ 113.000
Totaal	1.503.672

Bron: *Risicoanalyse 2016*

6.12. Vo-afrachten

Het SWV VO kent twee soorten afdrachten vo.

1. Een zogenaamde generieke afdracht; zware ondersteuning; deze betreft € 1.000.000 per jaar en wordt verdeeld over het aantal leerlingen dat in het vo is ingeschreven (zonder onderscheid van onderwijsniveau). Betalingsperiode betreft schooljaar. Beschikking wordt jaarlijks in juli verstuurd voorafgaand aan schooljaar.
2. De incidentele afdracht, vo-afrachten: de omvang van deze afdrachten varieert. Het betreft het verschil tussen de inkomsten en uitgaven volgens begroting, na veiligstelling van de bestemmingsreserves. De verdeling van deze middelen vindt plaats volgens de verdeelsleutel pro/vmbo : havo/vwo = 3 : 1. Betalingsperiode betreft kalenderjaar. Beschikking wordt jaarlijks na vaststelling begroting in december verstuurd voorafgaand aan kalenderjaar.

6.13. Resultaten: financiële kaders

Financiële kaders	
Wat wil het SWV VO bereiken?	Meer leerlingen volgen onderwijs op reguliere vo-scholen.
Wat gaat het SWV VO daarvoor doen?	Implementeren nieuwe arrangementen.
Hoe meet het SWV VO de behaalde prestaties?	Vso-deelname neemt af van 4,63% op 1 oktober 2016 naar 3,46% op 1 oktober 2022.
Welke effecten zijn zichtbaar?	Vo-scholen zijn minder vaak handelingsverlegen en kunnen meer leerlingen thuisnabij onderwijs bieden.

Kwaliteit kan altijd beter

7.1. Inleiding

De inspectie van het onderwijs heeft het SWV VO twee keer op rij een basisarrangement toegekend. Het algemeen bestuur, dat de rol van intern toezichthouder heeft, heeft de afgelopen ondersteuningsplanperiode via een zelfevaluatie te kennen gegeven, zeer tevreden te zijn over de wijze waarop het dagelijks bestuur de bedrijfsvoering organiseert. In het SWV VO wordt gewerkt vanuit de gedachte dat fouten gemaakt mogen worden mits er lering uit wordt getrokken. Het SWV VO profileert zich als lerende organisatie.

7.2. Meten is weten

De viermaandelijke financiële rapportages bieden zicht op de inkomsten en uitgaven en of deze volgens de begroting verlopen. Op elk moment kunnen gegevens gegenereerd worden over aantallen aanvragen,

toewijzingen, afwijzingen, doorlooptijden, enzovoort. De aandachtslijst en thuiszitterslijst geven een dynamisch beeld van het aantal leerlingen dat niet naar school gaat en voor wie onderwijsondersteuning gezocht moet worden.

7.3. Van organiseren naar professionaliseren

De eerste ondersteuningsplanperiode is grotendeels in beslag genomen door werkzaamheden die voortkwamen uit het organiseren van de bedrijfsvoering. Zo beschikt het SWV VO nu over een inkoopprotocol, privacy beleid, procedures voor het aanvragen van extra en zware ondersteuning en zijn functies gescheiden. De komende ondersteuningsplanperiode zal in het teken staan van professionaliseren. In de klas, in het toezicht en in de kwaliteit.

7.4. Resultaten: kwaliteit kan altijd beter

Kwaliteit kan altijd beter	
Wat wil het SWV VO bereiken?	<ul style="list-style-type: none"> a. Good governance is gemeengoed geworden in het SWV VO. b. Processen en procedures zijn voor alle betrokkenen duidelijk. c. Het is voor alle betrokkenen inzichtelijk waarvoor de vo-afdrachten ten behoeve van de basisondersteuning worden ingezet.
Wat gaat het SWV VO daarvoor doen?	<ul style="list-style-type: none"> a. Toezichtkader toepassen bij jaarlijkse vergadering algemeen bestuur. b. Processen en procedures helder beschrijven. c. In gesprek met schoolbestuurders en nulmeting uit (laten) voeren met behulp van (scan passend onderwijs).
Hoe meet het SWV VO de behaalde prestaties?	<ul style="list-style-type: none"> a. Er ligt een verslag met bevindingen van de punten die zijn opgenomen in het toezichtkader. b. Alle processen en procedures zijn beschreven. c. Er is een notitie met de nulmeting per school, met verbeterpunten per school, die geagendeerd wordt door het bestuur.
Welke effecten zijn zichtbaar?	<ul style="list-style-type: none"> a. Dagelijks en algemeen bestuur zijn rolvast. b. Partijen (intern en extern) weten wat ze wel en niet van het SWV VO mogen verwachten. c. Door focus van vo-scholen zal de professionalisering naar hoger niveau worden getild.

Ik ben het er niet mee eens

bezwaren en klachten

8.1. Inleiding

Door respectvol met elkaar om te gaan hoopt het SWV VO zoveel mogelijk geschillen te voorkomen.

Toch kan een geschil niet altijd voorkomen worden en soms kan het belangrijk zijn een onafhankelijke uitspraak te verkrijgen over een kwestie waarover meningen verschillen.

Het SWV VO hecht waarde aan het gesprek met ouders en met scholen en zal proberen juridisering te voorkomen. Er zijn diverse geschillen die verschillende procedures vragen. Hieronder een korte toelichting.

8.2. Onderwijs(zorg)consulenten

Ouders kunnen kosteloos een beroep doen op onderwijsconsulenten als zij advies wensen over begeleiding voor hun kind bij onderwijskwesties zoals plaatsing, schorsing, verwijdering of onenigheid over het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief. Ook proberen onderwijsconsulenten oplossingen te vinden voor kinderen die langdurig thuiszitten zonder uitzicht op een onderwijsplaats. Onderwijsconsulenten zijn ingesteld door de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) en geven gratis advies. Meer informatie is te vinden op de website van [Onderwijsconsulenten](#).

8.3. Landelijke bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring (LBT)

De beschikkingen over de toelaatbaarheid praktijkonderwijs (tlv-pro) of toelaatbaarheidsverklaring voortgezet speciaal onderwijs (tlv-vso) van het SWV VO zijn bindend. Het besluit over toelaatbaarheid gaat altijd vergezeld van een deskundigenadvies van de ACT. De besluiten over toelaatbaarheid tot praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs vallen onder de Algemene wet bestuursrecht. Op elke toelaatbaarheidsverklaring (tlv) staat vermeld hoe belanghebbenden gebruik kunnen maken van de bezwaar- en beroepsprocedure. In alle gevallen zal het bestuur van het SWV VO zich inzetten om formele procedures tot een minimum te beperken door met elkaar in gesprek te gaan. Aanvragende scholen en andere belanghebbenden als ouders die het niet eens

zijn met een besluit van het SWV VO over het al dan niet verstrekken van een tlv kunnen in bezwaar gaan bij de onafhankelijke [bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring \(LBT\)](#).

De bezwaaradviescommissie adviseert het bestuur van het SWV VO het bezwaar al dan niet gegrond te verklaren en welk besluit op het bezwaar te nemen. Voordat de bezwaaradviescommissie tot een advies komt, stelt ze zowel bezwaarmakers als SWV VO in de gelegenheid hun bezwaar respectievelijk verweer aan te vullen in een hoorzitting. Van de hoorzittingen worden verslagen gemaakt. Het verslag van de hoorzitting en het advies van de bezwaaradviescommissie worden beschikbaar gesteld aan bezwaarmakers en bestuur SWV VO. Mochten scholen en/of ouders het niet eens zijn met het besluit op het bezwaar dan staat voor hen de weg open een beroepsprocedure te starten bij de bestuursrechter.

8.4. Geschil met gemeente(n)

De wet passend onderwijs verplicht dat gemeenten en SWV VO op overeenstemming gericht overleg (oogo) te voeren over het ondersteuningsplan en om in dit kader een geschillencommissie in te richten.

Deze [Geschillencommissie oogo](#) wordt ondergebracht bij de landelijke Stichting Onderwijsgeschillen.

BIJLAGE: (Meerjaren)begroting 2018

Bijlagen

9.1. Afkortingen

Po	Primair onderwijs
So	Speciaal onderwijs
Sbo	Speciaal basisonderwijs
Vo	Voortgezet onderwijs
Vso	Voortgezet speciaal onderwijs
Mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
Oogo	Op overeenstemming gericht overleg
Arpo	Ambtelijk regionaal overleg passend onderwijs
Opr	Ondersteuningsplanraad
Ab	Algemeen bestuur
Db	Dagelijks bestuur
SWV PO	Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO
SWV VO	Samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO
POSVO	Primair onderwijs, speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs
ACT	Adviescommissie toewijzingen
CJG	Centrum voor jeugd en gezin
OT	Onderwijs Transparant
OSO	Overstap Service Onderwijs
Lwoo	Leerweg ondersteunend onderwijs
Pro	Praktijkonderwijs
Tlv	Toelaatbaarheidsverklaring
ONZO	Onderwijs zorgarrangementen
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen
SSOE	Stichting Speciaal Onderwijs & Expertisecentra
VSV	Voorkomen tijdig schoolverlaten
STORM	Strong Teens and Resilient Minds
LBT	Landelijke bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring

Ondersteuningsplan 2018-2022

Aan deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend.
Voor de volledige versie verwijzen wij naar www.swv-peelland.nl, waar u ook de volledige contactgegevens kunt vinden.

Samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO

E-mail

vo@swv-peelland.nl

twitter

[@swvpeelland](https://twitter.com/swvpeelland)

website

www.swv-peelland.nl

SWV HELMOND-PEELLAND VO

